

**T.C ÇEVRE ve ORMAN BAKANLIĞI**  
**DEVLET METEOROLOĐI İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**



# **2006 YILI** **FAALİYET RAPORU**

**Mart 2007**

**T.C ÇEVRE ve ORMAN BAKANLIğI**  
**DEVLET METEOROLOđI İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜğÜ**



**Mart 2007**

## SUNUŞ

Çevre sorunları ulusların milli sınırları ile sınırlanmaktan çıkmış, evrensel bir nitelik/sorun haline gelmeye başlamıştır. Özellikle güncel olan iklim değişikliği ile alakalı yazılan makaleler, yapılan yorumlar, öne sürülen senaryolar bu sorunlara duyarlı yeni toplumsal olguların oluşmasına neden olmaya başlamıştır. Bu süreçte uluslar arası mutabakatların tüm taraflarca kabul edilmesi ve bunların gereklerini yerine getirme noktasında çok ileri bir adımın atılması önem kazanmıştır. Ancak, biz çevre adına her hangi bir kaygı, geleceğe dair herhangi bir sıkıntı hissetmiyoruz diyen milletler de vardır. Ama insanlığın geleceği açısından konu üzerinde durmaya gerek duyan ve bu hususta mutlaka bir şeyler yapılmasını isteyen ve bunun sorumluluğuna ortak olan devletler de vardır. Türkiye Cumhuriyeti İklim Değişikliği Sözleşmesine taraf olmuştur. Sözleşme sorumluluklarının yerine getirilmesi gerekmektedir.



Ülkemizde yıllarca özlemi çekilen çevreye, yeşile, ormana karşı toplumsal bir bilinç oluşturarak herkesin yüreğindeki sevincin çoğaltılması paylaşılması da bu doğrultuda bakanlığımızın temel amaçlarından biridir. Dikilen her ağacın, her fidanın insanın yüreğindeki hayalleriyle, umutlarıyla birlikte büyüdüğünü, göğe uzanan her dalın insanın yüreğindeki heyecanlara heyecan kattığı da bir gerçektir.

Sıcaklık artışı sonucu gerek kara gerek deniz buzullarının erimesi, iklim kuşaklarının yer değiştirmesi, orman yangınlarının artması ve kuraklıklar neticesinde bazı yerlerin çölleşme tehlikesi ile karşı karşıya kalması söz konusu olacaktır. Muhtemel bu iklim değişikliğinin en fazla zarar verecek olduğu kesimler yoksul ülkelerdir.

Türkiye, Birleşmiş Milletler İklim Değişikliği Çerçeve Sözleşmesi kapsamında ve sürdürülebilir kalkınma ilkesi doğrultusunda, bir yandan kalkınma hedeflerini gerçekleştirirken, diğer yandan iklim değişikliğinin olumsuz etkilerinin azaltılmasına yönelik olarak yürütülen bu küresel ortak eylemde Taraf olarak yer almaktadır.

“Stratejik planlama ve yönetim” anlayışını benimsemiş, kaynaklarını etkin ve verimli kullanan, saydam ve hesap verebilen, performansını denetleyen, uluslararası alanda etkin, konuyla ilgili bilimsel çalışmalarda başarılı örnek bir kurum olma çabasındaki Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü’nün Ülkemiz insanına ve tüm Dünyaya meteorolojik hizmetlerin eksiksiz ve zamanında sağlanabilmesi için yapacağı faaliyetlerine güveniyor, hem bize hem bütün insanlığa önemli çıkış yolları göstereceklerini ümit ediyor, kendilerine üstün başarılar diliyorum.

Osman PEPE  
Çevre ve Orman Bakanı

## SUNUŞ

Kamu kuruluşları günlük hayatın önemli bir parçasını oluşturmaktadır. Üretilen bu mal ve hizmetler özel-tüzel kişi yada kurumlar tarafından devamlı olarak talep edilmekte ve kullanılmaktadır. Bunun sonucu olarak hizmetlerin daha kaliteli, hızlı ve güvenilir sunulması gerekliliği ortaya çıkmaktadır. Bu gerekliliği karşılamak amacıyla kamu kurum ve kuruluşları; değişen dünya koşullarında daha etkin, ekonomik ve verimli kamu hizmeti vermek amacıyla çeşitli yöntemler kullanmaya başlamışlardır. Hayatın hemen her alanında farklı kesimlere dolaylı yada doğrudan hizmet veren Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü, kamuya yaptığı hizmetlerin etkinliğini, güvenilirliğini ve kalitesini artırmak için kendi teknik altyapısına uygun kriterlerle planlı bir gelişim süreci oluşturma çabasıdadır.



Dünyada kamu hizmetleri alanında meydana gelen değişimler benzer şekilde ülkemizde de kendisini hissettirmiş, özellikle planlama konusunda yeni yöntemler kullanılmaya başlanmış, geleneksel planlama anlayışından modern planlama anlayışına geçilmiş, bu doğrultuda özellikle mali yönetim alanında büyük değişimler yaşanmıştır. Bu doğrultuda kamu kurumlarında “Strateji Geliştirme Birimleri” kurularak yeni bir idari yapılanmaya gidilmiştir.

Genel Müdürlüğümüzde, 24 Ocak 2006 tarihinde, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile amaçlanan “kamu kaynaklarının etkin kullanılması, mali saydamlık ve hesap verebilirlik” temelinde stratejik plan hazırlanması ve stratejik plana dayalı olarak performans esaslı bütçe yapma hedeflerini gerçekleştirmek amacıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı kurulmuştur.

Geçen bir yıllık süreçte, diğer kamu kurumlarında olduğu gibi kurumumuzda da strateji geliştirme birimleri bazında yürütülen faaliyetler yakından izlenmiş; 2006 yılı çalışmaları, 2007 planlamaları ve bütçe program hazırlıkları bu kapsamda yürütülmüş, iç mali ön kontrol sistemi devreye alınmıştır. Bir yandan; geleceğin planlanmasında belirsizliklere karşı hazırlıklı olma, hızlı karar alma, sorunlara süratle uygun çözümler bulma ve değişime uyum sağlamada ortak aklın devreye konulmasını sağlayacak 2009–2013 dönemini kapsayan stratejik plan hazırlıkları devam ederken, diğer yandan da ilk kez hazırlanan 2006 yılı faaliyet raporu düzenlenerek ilgililerin kullanımına sunulmuştur.

Kurumumuzun “stratejik planlama ve yönetim” anlayışını benimsemiş, kaynaklarını etkin ve verimli kullanan, saydam ve hesap verebilen, performansını denetleyen, uluslararası alanda etkin, konusuyla ilgili bilimsel çalışmalarda başarılı örnek bir kurum olması çalışmalarımızın temel amacıdır. 2006 yılı çalışmalarımızı özetleyen bu raporun, sayılan amaçlar doğrultusunda atılmış sağlam bir adım olduğu inancındayım.

Adnan ÜNAL  
Genel Müdür

## İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
I- GENEL BİLGİLER	7
A- Misyon ve Vizyon	7
B- Görev, Yetki ve Sorumluluklar	7
C- İdareye İlişkin Bilgiler	8
1- Fiziksel Yapı	8
2- Örgüt Yapısı	9
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	11
4- İnsan Kaynakları	18
5- Sunulan Hizmetler	25
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	35
II- AMAÇ ve HEDEFLER	36
A- Kurumumuzun Amaç ve Hedefleri	36
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	37
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	38
A- Mali Bilgiler	38
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	38
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	41
3- Mali Denetim Sonuçları	41
B- Performans Bilgileri	41
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	41
2- Performans Sonuçları Tablosu	49
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	49
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	49
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	50
A- Üstünlükler	50
B- Zayıflıklar	50
C- Değerlendirme	50
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	51
VI- İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	52
VII- GRAFİKLER	55
VII- TABLO	62

# I-GENEL BİLGİLER

## A : MİSYON VE VİZYON

### MİSYON

Ülkemiz insanına meteorolojik hizmetlerin eksiksiz ve zamanında sağlanabilmesi için meteoroloji istasyonları veya birimleri açarak çalıştırmak, askeri sivil, kara, deniz ve hava ulaştırması ile tarım ve diğer sektörlere hava tahminleriyle meteorolojik destek sağlamak, iklim özelliklerini tespit etmek amacıyla çalışma ve incelemelerde bulunmak, uluslar arası anlaşmalar çerçevesinde sorumluluğunda bulunan bölgelerdeki Meteorolojik tahminleri yaparak gerekli yerlere iletmek, meteoroloji ile ilgili konularda, etüt ve araştırmalardan elde edilen bilgileri arşivlemek ve yayınlamak, uluslararası kuruluşlarda 1173 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde ülkemizi temsil etmek ve gerekli işbirliğini sağlamak Genel Müdürlüğümüzün başlıca misyonudur.

### VİZYON

Kurumumuzun Kalite politikası olan;  
Her zaman öncü ve güvenilir kalmayı sağlamak, milli ekonomiye katkıyı ve müşteri tatminini en üst seviyede tutabilmek amacıyla;

- Ürünlerimizi milli ve milletlerarası standartlara uygun üretmek,
- Kalite yönetim sistemi şartlarına uymak,
- Uluslararası kuruluşlarla ilişkilere aktif olarak katılmak ve katkıda bulunmak,
- Çalışanlarımızın eğitimini ön planda tutarak katılımlarını ve memnuniyetlerini sağlamak,

Genel Müdürlüğümüzün vizyonudur.

## B: GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün görevleri 3254 sayılı “Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun” da belirtildiği üzere aşağıdaki gibi sıralanmaktadır:

### **Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü'nin görevleri:**

- a) Meteorolojik hizmetlerin eksiksiz ve zamanında yürütülebilmesi için lüzum görülen yerlerde çeşitli tipte meteoroloji istasyonları veya birimleri açmak ve çalıştırmak,
- b) Meteorolojik hizmetlerin gerektirdiği rasatları yapmak ve diğer sektörler için hava tahminleri yapmak,
- c) Askeri ve sivil ; kara, deniz ve hava ulaştırması ile tarım ve diğer sektörler için hava tahminleri yapmak,
- d) Tarım, orman, turizm, ulaştırma, bayındırlık, enerji, sağlık, çevre, silahlı kuvvetler ve gerekli görülen kurum ve kuruluşlar için meteorolojik destek sağlamak ve uluslararası anlaşmalarla sorumluluğuna verilmiş bulunan meteorolojik hizmetleri yürütmek.
- e) Teşkilatın lüzum göreceği telli ve telsiz alıcı ve verici cihazları ile her türlü haberleşme araçlarını ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak kurmak, kurdurmak ve işletmek,

bunlarla yurt içi ve yurt dışı meteorolojik bilgi alışverişi yapmak bu bilgilerden lüzum görülenleri halkın yararlanabileceği tarzda yayınlamak,

f) Türkiye Radyo ve Televizyon Kanununa uygun olarak radyo istasyonu kurmak ve işletmek,

g) Meteoroloji ile ilgili konularda etüt ve araştırmalar yapmak, Türkiye'nin iklim özelliklerini tespit amacıyla çalışma ve incelemeler yaparak elde edilen bilgileri arşivlemek ve yayınlamak.

h) Meteoroloji ile ilgili milletlerarası kuruluşlarda 1173 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde Türkiye'yi temsil etmek ve gerekli işbirliğini sağlamak.

## C: İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

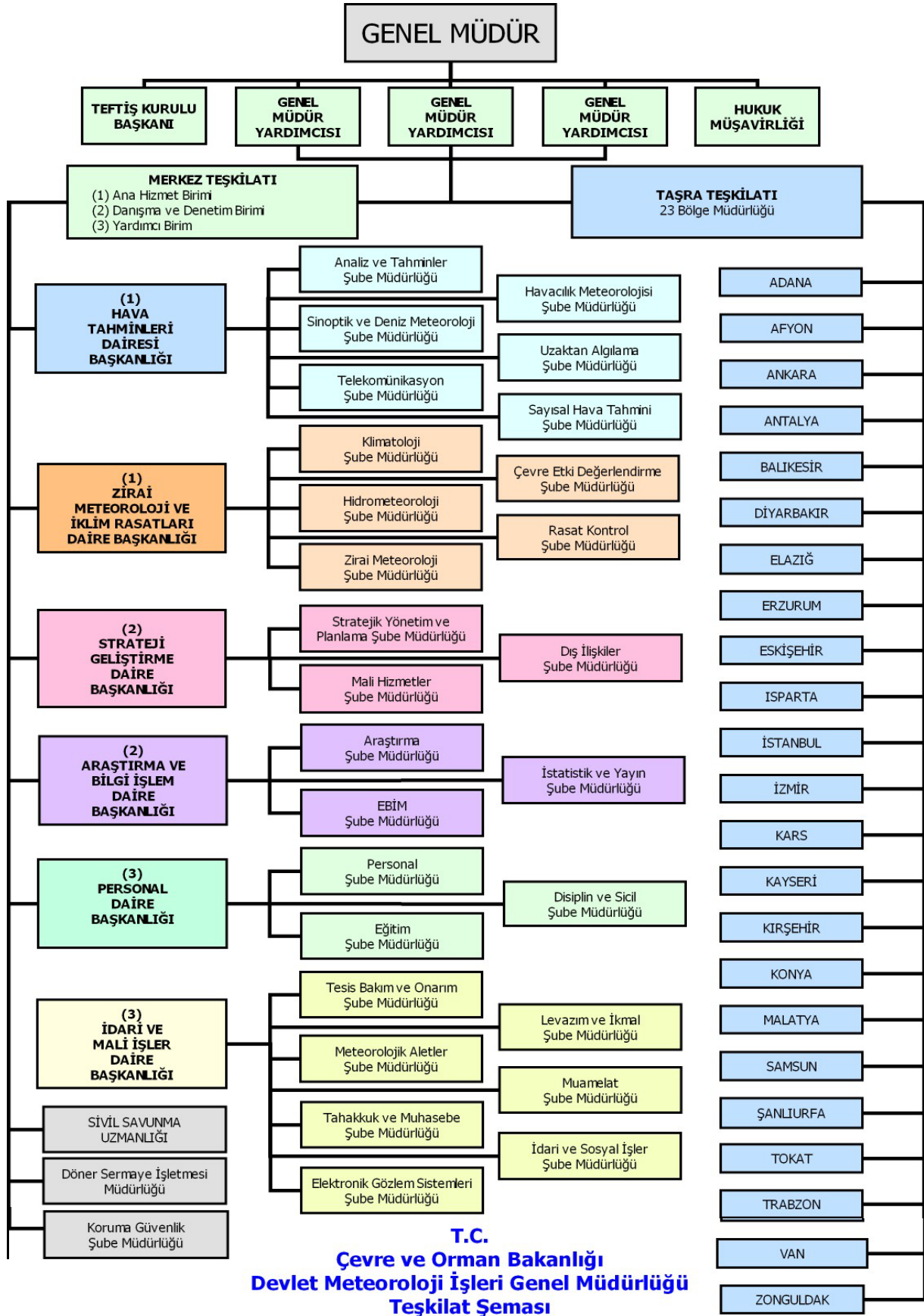
### 1- Fiziksel Yapı

Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Merkez birimleri 148.400 m<sup>2</sup> alanda, 41 ayrı binada toplam 33.194 m<sup>2</sup> kapalı alanda, taşra teşkilatı birimleri ise 23 Bölge Müdürlüğüne bağlı 418 istasyonda hizmet vermektedir.

Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Kurtuluş savaşında Genel Kurmay Karargâhı olarak kullanılan tarihi binada hizmetlerine devam etmektedir.



## 2- Örgüt Yapısı

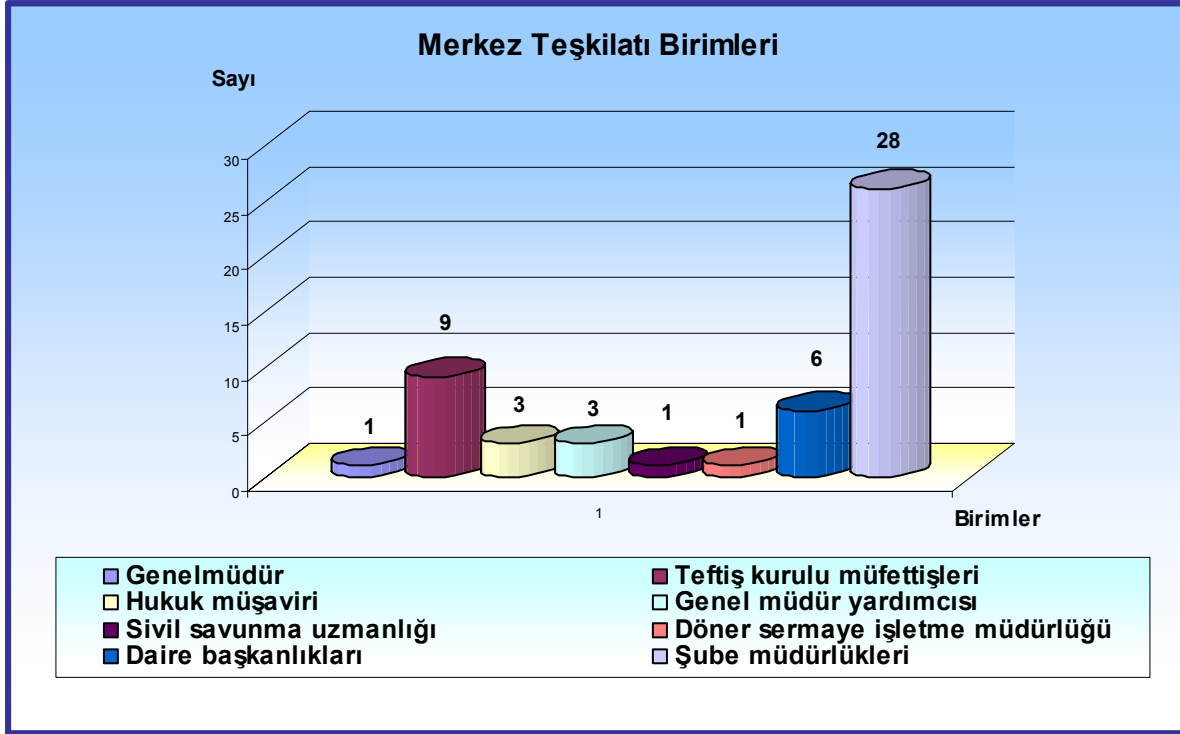


Şekil 1: Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Teşkilat Şeması.

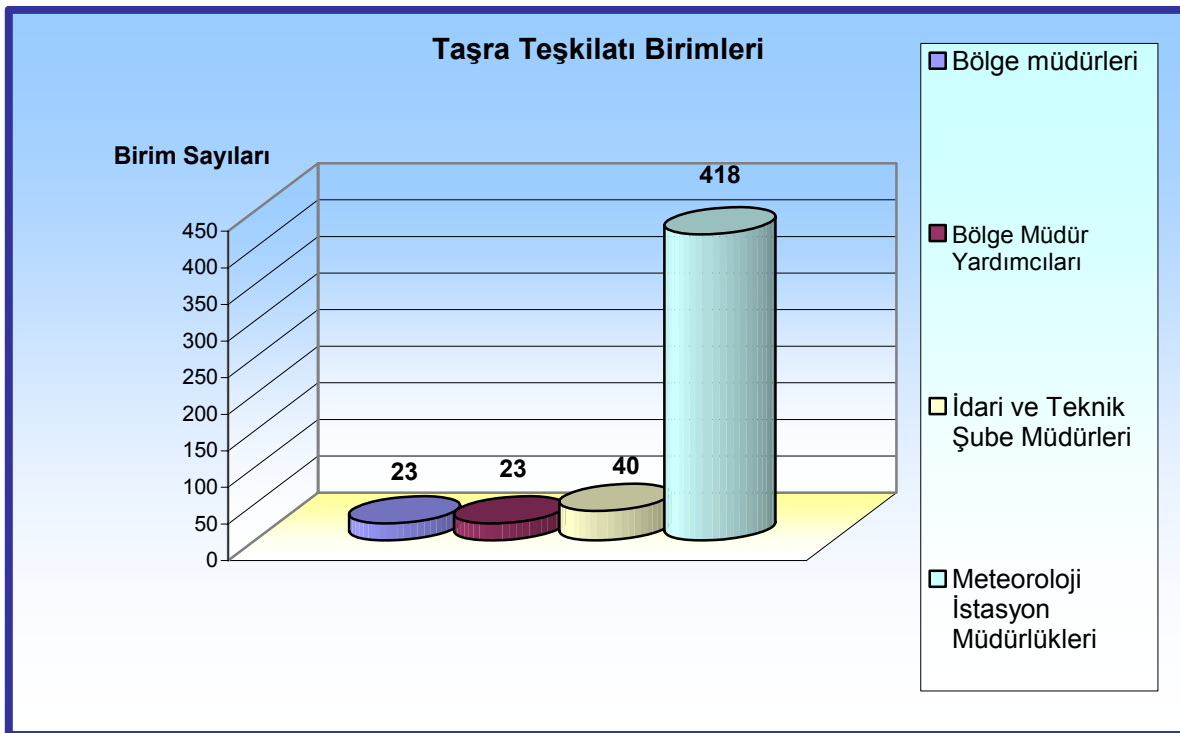


Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü; Merkez de 1 Genel Müdürlük, 3 Genel Müdür Yardımcılığı, 1 Teftiş Kurulu Başkanlığı, 1 Hukuk Müşavirliği, 1 Sivil Savunma Uzmanlığı, 6 Daire Başkanlığı, 28 Şube Müdürlüğü ile 1 Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünden (**Grafik 1**), Taşra da ise 23 Meteoroloji Bölge Müdürlüğü ve bağlı birimlerden oluşmaktadır.

Meteoroloji Bölge Müdürlüklerinde; 23 Bölge Müdürü, 23 Bölge Müdür Yardımcısı, 40 İdari ve Teknik Şube Müdürlüğü, 418 Meteoroloji İstasyon Müdürlüğü (sinoptik, meydan , klima istasyon müdürlükleri) bulunmaktadır. (**Grafik 2**)



**Grafik 1:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü idari yapılanması.



**Grafik 2:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Taşra Teşkilatı idari yapılanması.

### 3 – Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar;

Kurumumuz işlem ve karar sürecinin hızlandırılması, etkinlik ve verimliliğinin artırılması amacıyla Genel Müdürlük hizmetlerinin yürütülmesi sırasında çeşitli bilgi ve teknoloji kaynaklarından azami ölçüde faydalanılmaktadır.

#### A) Bilgi Kaynaklarımız;

##### Kanunlar:

- 3254 Sayılı Teşkilat Kanunu
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
- Kesin Hesap Kanunu
- 4857 İş Kanunu
- 237 Sayılı, Taahhüt Kanunu
- 5216 Sayılı, Büyükşehir Belediye Kanunu
- 6772 İşçilere İlave Tediye Yapılması Hakkında Kanun
- Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu
- 213 Sayılı, Vergi Usul Kanunu
- 2978 Sayılı, Vergi İadesi Hakkında Kanun
- 3071 Sayılı Dilekçe Kanunu
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu
- 3046 sayılı Bakanlıkların Kuruluş ve Görev Esasları Hakkında Kanun
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 1580 Sayılı, Belediyeler Kanunu
- 3628 Sayılı, Mal Bildirimi Kanunu
- 5434 Sayılı, Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu
- 193 Sayılı, Gelir Vergisi Kanunu
- 6183 Sayılı, Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
- 4714 Sayılı, Özel Tüketim Vergisi Kanunu
- Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun
- 2946 Sayılı Kamu Konutları Kanunu
- Nöbetçi Memurluğu Kurulması Ve Olağanüstü Hal Tatbikatlarında Mesainin 24 Saat Devamını Sağlayan Kanun

##### Yönetmelikler;

- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği.
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün Rasat Hizmetlerini Yapmak Üzere Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarından Görevlendirilecek Personele Ödenecek Ek Ücret Yönetmeliği.
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Anadolu Meteoroloji Meslek Lisesi Yönetmeliği.
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Misafir Evleri ve Bekar Odaları Yönetmeliği.
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği.
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Teftiş Kurulu Yönetmeliği.
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Sicil Amirleri Yönetmeliği.
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Merkez ve Taşra Teşkilatı Görev, Yetki ve Sorumluluk Esasları Hakkında Yönetmelik.
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Yönetmeliği
- Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Mal Bildirimi Yönetmeliği
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği.
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Gemilerde Rasat Yapılması Hakkında Yönetmelik.
- Meteorolojik Rasat Mesajlarının Alınması ve Gönderilmesi Hakkında Yönetmelik.
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Yayın Yönetmeliği.
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Uzman ve Uzman Yardımcılığı Yetiştirme ve Sınav Yönetmeliği.
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği.
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Disiplin Amirleri Yönetmeliği.
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Aday Memurların Yetiştirilmesine İlişkin Yönetmelik.
- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (Yayınladığı Resmi Gazete, Tarih: 26 Mayıs 2006, Sayı: 26179)
- Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik
- Taşınmaz mal yönetmeliği

- Taşınır mal yönetmeliği
- Giyim Yardımı Yönetmeliği
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
- Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü Devlet Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
- Kamu Personeli ve Bunların Emeklilerinin Yurtdışında Tedavilerine İlişkin Yönetmelik
- Kamu Konutları Yönetmeliği
- Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik
- Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Ve Kıyafetine Dair Yönetmelik
- Güvenlik Soruşturması Ve Arşiv Araştırması Yönetmeliği
- Devlet Memurlarının Şikayet Ve Müracaatları Hakkında Yönetmelik
- Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik
- Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim Ve Sağlık Kurulları Hakkında Yönetmelik
- Kamu Personeli Ve Bunların Emeklilerinin Yurt Dışında Tedavilerine İlişkin Yönetmelik
- Nöbetçi Memurların Görev Ve Sorumlulukları İle Çalışma Şekillerini Gösterir Yönetmelik
- Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- Sicil ve Başarı Değerlendirmesi Yönetmeliği
- 2268 Sayılı Memurlara Yapılacak Giyecek Yardım Yönetmeliği
- Merkezi Yönetim Muhasebesi Yönetmeliği
- Karayolu Taşımacılığı Yönetmeliği
- Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı Ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
- Resmi Mühür Yönetmeliği
- Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
- Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik
- Devlet Memurlarının Çekilmelerinde Devir Ve Teslim Süreleri Hakkında Yönetmelik
- Fazla Çalışmanın Uygulama Esaslarını Gösterir Yönetmelik
- Devlet Memurları Geçici Süreli Görevlendirme Yönetmeliği
- Sakatlık İndiriminden Yararlanacak Hizmet Erbabının Sakatlık Derecelerinin Tesbit Şekli İle Uygulanması Hakkında Yönetmelik

#### Esaslar ;

- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Misafirhane Müracaatları ve Tahsis Esasları.
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünde Çalıştırılacak Sözleşmeli Personel Hakkında Hizmet Sözleşmesi Esasları.
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Personeline Bakanlar Kurulunun 19/1/1998 Tarih Ve 98/10548 Sayılı Kararına Ekli II Sayılı Cetvelin (E) Teknik Hizmetler Bölümünün 6'ncı Sırasında Belirlenen Ek Özel Hizmet Tazminatının Ödenmesine İlişkin Usul Ve Esaslar
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Çocuk Bakımevi İşletme Esasları.
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Rasat Hizmetlerini Yapmak Üzere Görevlendirilecek Personele Ödenecek Ek Ücretlerin Tespitine Dair Esaslar.
- Lokal ve Çay Ocakları İşletme Esasları
- Seferberlik ve Savaş Hazırlıkları. Sivil Savunma, Güvenlik ve Erteleme ile ilgili Kanun Tüzük, Yönetmelik, Yönerge.Talimat ve Esaslar,

#### Yönergeler ;

- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Vardiya Sistemi İle Çalışan Taşra Teşkilatı İle Hava Tahminleri Dairesi Başkanlığının İlgili Müdürlüklerinin Çalışma Usul Ve Esaslarına İlişkin Yönerge.
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Merkez Teşkilatı Personeline Tahsis Edilen Kamu Konutlarına İlişkin Yönerge
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Araştırma, Rapor, Kitap ve Tez Yazım Kuralları Yönergesi
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Yemekhane ve Yiyecek Yardımı Yönergesi
- Türk Silahlı Kuvvetleri Meteoroloji Yönergesi
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Motorlu Araçlar Koruyucu Bakım ve Kullanım Yönergesi
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Taşra Teşkilatı Fazla Çalışma Yönergesi

## Protokoller;

- Uluslar arası kuruluşlar ve Diğer ülkelerle yapılan protokoller
- Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınav Hizmetleri Protokolü
- Orman Bakanlığı, Orman Bölge Müdürlükleri ile Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü, Meteoroloji Bölge Müdürlükleri arasında odun ihtiyacı protokolleri.
- Havalimanı/Meydanlarda DEVLET METEOROLOJİ İŞLERİ Genel Müdürlüğü İle DHMİ Genel Müdürlüğü Arasındaki Yer Tahsisi Protokolü
- Havalimanı/Meydanlarda DEVLET METEOROLOJİ İŞLERİ Genel Müdürlüğü İle DHMİ Genel Müdürlüğü Arasındaki Görev ve İşbirliği Protokolü
- İstanbul/Atatürk Havalimanında Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğüne Tahsisli Hacimlere Ait DEVLET METEOROLOJİ İŞLERİ Genel Müdürlüğü ile TAV Genel Müdürlüğü Arasındaki Yer Tahsis Protokolü
- Genelkurmay Başkanlığı Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Müşterek Çalışma Protokolü
- Meteoroloji/Oşinografi Mükemmeliyet Ağı (MOMA) Uydu ve Yer Gözlem, Veri Asimilasyonu, Öngörü, Erken Uyarı Sistemleri ve Kullanıcı Hizmetlerinin Geliştirilmesi Kamu Ar-Ge Projesi Çalışmalarına İlişkin İş Birliği Protokolü ve Ek Protokolü.
- Türkiye İçin İklim Değişikliği Senaryoları Kamu Ar-Ge Projesi Çalışmalarına İlişkin İşbirliği Protokolü.

## Diğer bilgi kaynaklarımız;

- Yatırım Hazırlama Rehberi
- Bütçe Uygulama Talimatları ve Tebliğleri
- Kalite Yönetim Sistemleri Dökümanları
- Sivil Savunma İle İlgili Şahsi Mükellefiyet, Tahliye Ve Seyrekleştirme, Planlama Ve Diğer Hizmetler Tüzüğü
- Maliye Bakanlığı Kamu Sosyal Tesislerine İlişkin Tebliğ (Sayı: 2006-1)
- 3065 Katma Değer Vergisi Kanunu ve ilgili mevzuatları
- Maliye Bakanlığı Genel Yazıları
- Maliye Bakanlığında Alınan Yazılı Görüşler
- Standart Dosya Planı Genelgesi
- ANNEX 3 (Meteorological Service for International Air Navigation)
- ANNEX 14 AERODROMES (Volume I Aerodrome Design and Operations)
- ANNEX 15 (Aeronautical Information Services)
- GUIDE to PRACTICES for METEOROLOGICAL OFFICES SERVING AVIATION
- (Volume I General Meteorological Standards and Recommended Practices)
- (Volume II Meteorological Service for International Air Navigation)
- (Volume I.1 International Codes)
- (Volume I.2 International Codes)
- Guidelines For The Education And Training Of Personnel In Meteorology
- WMO Manual on the Global Telecommunication Systems No. 386
- MARS –Meteorological Archiving and Retrieval System-user guide
- Bütçe Hazırlama Rehberi
- Diğer Mali İkincil Mevzuat
- Sayıştay Kararları
- 488 Sayılı, Damga Vergisi Kanunu ve ilgili mevzuatları
- Maliye Bakanlığının Yayınladığı Diğer Tebliğler Ve Sirküler
- Maliye Bakanlığı Genelgeleri
- Tel Emirleri – Genelgeler
- Başbakanlık Genelgeleri
- Anayasa Mahkemesi Kararları
- ICAO Doc.8896 – AN/893/4, Manual of Aeronautical Meteorological Practice
- NATO Dökümanları
- WMO Manual on Codes No. 306
- MARS –Meteorological Archiving and Retrieval System- Server Architecture
- MAGICS –Meteorological Applications Graphics Integrated Colour System- User Guide
- METU Models for Wind-Wave Prediction METU-KLARE Special Report
- VisualAge C++ for AIX compiler Reference
- WMO User's Guide
- PSU/NCAR Mesoscale Modelling System Tutorial Class Notes and User's Guide
- METEOSAT High Resolution Image Format Documentation (EUM HRI TD 02)
- Verification of ECMWF products in Member States and Co-operating States Reports

## **B) Teknolojik kaynaklarımız;**

Günümüzde meteorolojik karakterli doğal afetler öncesinde ve sonrasında yayınlanan erken uyarılarla sosyal ve ekonomik kayıpların en aza indirilmesi, enerji ve su kaynaklarından optimum fayda sağlanması ve insan hayatının kolaylaştırılması amacıyla hizmet veren çağdaş meteoroloji birimleri, teknolojiyi yoğun biçimde kullanmak zorundadır.

Bu zorunluluğun bilincinde olan DEVLET METEOROLOJİ İŞLERİ Genel Müdürlüğü, yaygın ve güncel teknoloji kullanımında Türkiye'nin önde gelen kurumlarından biridir. Elektronik gözlem sistemleri (Ravinsonde İstasyonları, Radar Sistemleri ve Otomatik Meteoroloji Gözlem Sistemleri), meteorolojik uydular, uydu haberleşme ve yer alıcı sistemleri ile bilişim teknolojileri kurumumuzun temel teknoloji kaynaklarını oluşturmaktadır.

### **Elektronik Gözlem Sistemleri;**

Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü'nün ülke sathına yayılmış gözlem ağı, modernizasyon programı çalışmaları kapsamında yenilenmiş ve elektronik sistemler kurularak işletmeye alınmıştır.

### **Otomatik Meteoroloji Gözlem Sistemleri;**

Sistem; yapısal olarak, meteorolojik parametrelerdeki değişimlere duyarlı ve bu değişimlerin miktarını ölçen sensörler ve veri toplama ünitesi ile bu sensörlerin ürettiği mühendislik birimlerini (volt, amper, frekans gibi) meteorolojik bilgilere ve birimlere dönüştürmek için gerekli hesaplamaları ve çevirmeleri yapan ana işlem ünitesi, haberleşme üniteleri ve güç kaynaklarından oluşmakta,

İşlevsel olarak da ölçülen ve hesaplanan çeşitli meteorolojik parametreleri belirli formatlarda meteorolojik mesajlara dönüştüren, kalite kontrol işlemlerini yapan, bu bilgileri belirli formatlarda saklayan, grafikler oluşturan, bu bilgilerin çeşitli yerlerde görüntülenmesini ve ilgili merkezlere iletilmesini gerçekleştiren çok yönlü özelliğe sahip bulunmaktadır.

Kurumumuzun mevcut gözlem ağında, **245** adet Otomatik Meteoroloji Gözlem Sistemi ve **40** adet Elektronik Rüzgar Ölçüm Sistemi işletilmektedir.

### **Meteoroloji radarları;**

Hava kütlelerinin konumlarını, hareket yönünü ve hızlarını tespit edebilen, önemli meteorolojik hadiseleri oluşturabilecek hava kütlelerinin takibi ve etkilerinin önceden tahmin edilebilmesini mümkün kılan gözlem sistemleridir. Radarlardan, kısa süreli hava tahmini başta olmak üzere, çeşitli meteorolojik çalışmalar için katkı sağlayan veriler elde edilmektedir.

Kurumumuzun mevcut gözlem ağında, 4 adet Doppler Meteoroloji Radarı işletilmektedir (Ankara/Elmadağ, İstanbul/Çatalca, Balıkesir/Balya, Zonguldak/Ereğli).

### **Ravinsonde Gözlem Sistemleri;**

Yer seviyesinden 30 km yüksekliğe kadar atmosferdeki sıcaklık, nem, rüzgâr ve yükseklik bilgilerinin elde edilmesinde kullanılmakta, mevcut gözlem ağında 8 adet Ravinsonde İstasyonu işletilmektedir (Adana, Ankara, Diyarbakır, Erzurum, Isparta, İstanbul, İzmir, Samsun).

## Uydu Sistemleri;

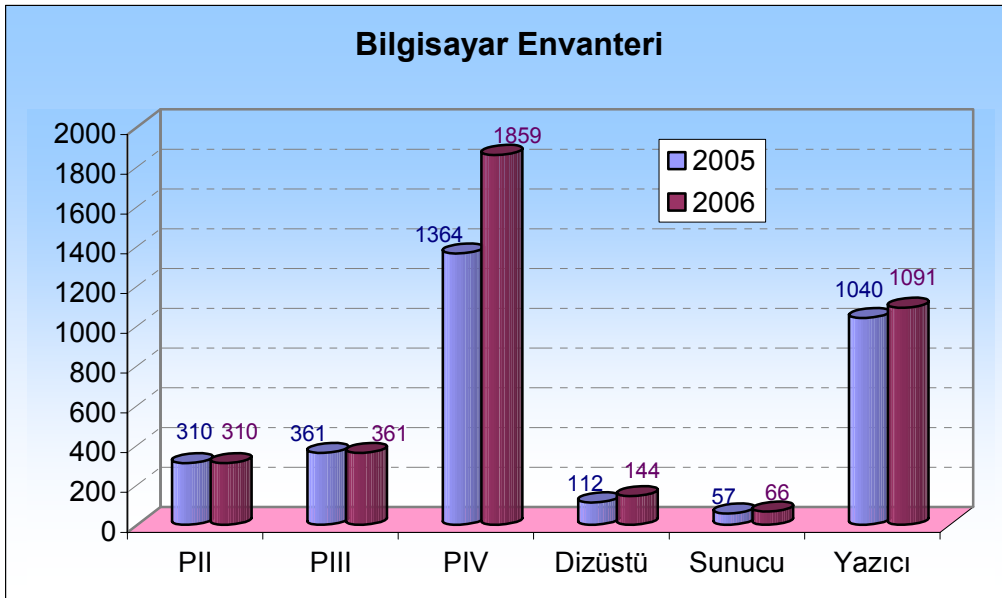
Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü 1984 yılından bu yana kurucu üyesi olduğu Avrupa Meteorolojik Uydu İşletme Teşkilatı (EUMETSAT) uydularından ve kutupsal yörüngeli NOAA uydularından görüntüler almakta ve hava tahmininde kullanmaktadır.

MUYAS ( Meteorolojik uydu yer alıcı sistemleri) ile EUMETSAT tarafından işletilen sabit yörüngeli METEOSAT 7 uydusundan her yarım saatte bir, MSG uydusundan her 15 dakikada bir, kutupsal yörüngeli NOAA uydularından da günde 8 kez görüntü alınmaktadır.

Alınan uydu görüntüleri ve bu görüntülerden üretilen meteorolojik ürünler hava tahmininin yanı sıra havacılık meteorolojisi ve araştırma amaçlı kullanılmaktadır.

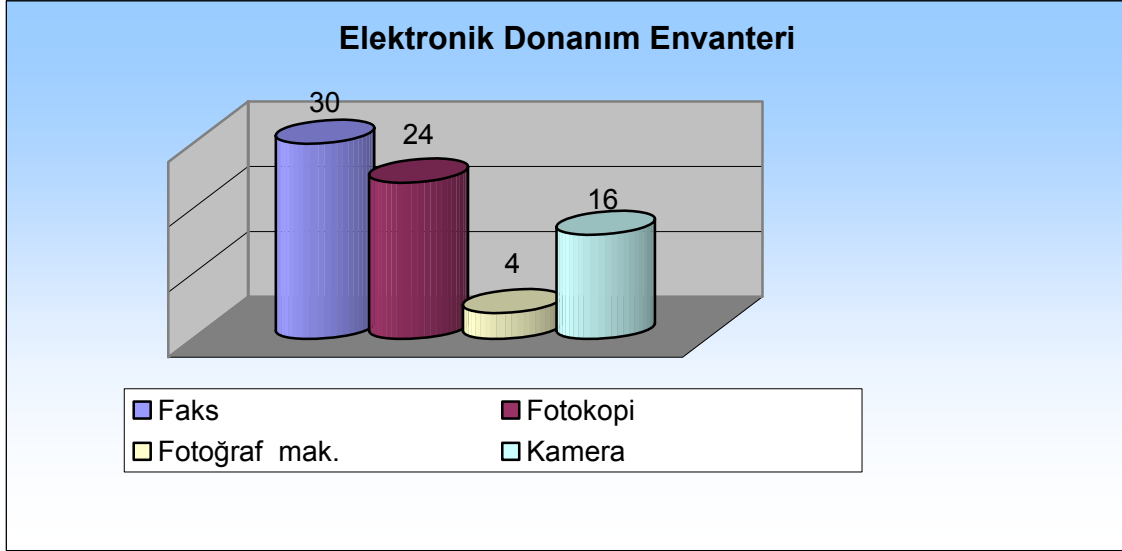
## Bilişim teknolojileri:

2006 yılı sonu itibariyle Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü bünyesinde değişik tip ve özellikte 2530 adedi masaüstü ve 144 adedi dizüstü olmak üzere toplam 2674 adet bilgisayar, 66 adet sunucu ve 1091 adet yazıcı bulunmaktadır. **(Grafik 3)**



**Grafik 3:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Bilişim Envanteri

Genel Müdürlük merkez birimlerinde kullanılan; değişik özelliklerde 30 faks, 24 fotokopi, 4 fotoğraf makinesi ve güvenlik amaçlı 16 kamera bulunmaktadır. **(Grafik 4)**



**Grafik 4:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Elektronik Donanım Envanteri

2006 yılında kurumumuz bilgisayarlar teknolojilerinin yenilenmesi ve yeni açılan birimlerinin donanım ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla 2006E030240 nolu proje kapsamında 495 adet masa üstü bilgisayar, 32 adet dizüstü bilgisayar, 51 adet değişik özellikte yazıcı ve 3 adet projeksiyon cihazı alımı yapılmıştır. Alımı yapılan bilgisayar ve ürünlerinin dağıtımını “Bilişim Kurulu” kararları doğrultusunda yapılmaktadır.

#### **Yazılımlar:**

1. İşletim Sistemi : Win'9x , Win'2K, Windows XP, Windows 2003 Enterprise Edition, SCO OpenServer Unix 5, Caldera Open Unix 8.0, SUSE Linux Enterprise Edition 10.0
2. Veri Tabanı Yazılımı : Informix VTYS 7.3x , Sybase VTYS ASE 11.9.2 ve Sybase 15 VTYS, Microsoft SQL server 2000, Microsoft SQL Server 2003 VTYS
3. Uygulama Yazılımları : Ofis 97, Ofis 2000, Ofis Xp, SPSS for Windows 10, Tun Plus Emulasyon yazılımı, Quattro Pro, Delphi 8, Informix 4GL 7.2x, Informix SQL 7.x, Sybase Application Server EA Server 5.2, ArcGIS yazılımı, EBYS (Evrak Bilişim Yönetim Sistemi)

#### **Kurum içinde Geliştirilen uygulama yazılımları:**

1. TURKMETCAP: Meteorolojik İletişim ve Uygulamalar Programı
2. MELTEM: Web Temelli Meteorolojik İletişim Programı
3. METPRO: Meteorolojik Haberleşme Programı
4. AHS: Anlık Hava Durumu Sunum Programı
5. Değişik WEB programları
6. TAF Tahakkuk Programı
7. METAR Kalite Programı
8. Sinoptik Kalite Kontrol Programı
9. METTAH : Meteorolojik Tahmin Giriş Programı

10. PaintNow: Resimli Tahmin Hazırlama Programı
11. RaporSOA: Sabah-Öğle-Akşam Hava Rapor Hazırlama Programı
12. CORWET: Deniz Raporları Hazırlama Programı
13. ElmaKurdu: Klima Rasatları Gösterim ve Kontrol Programı
14. Klima Metdads Veri Giriş Programı (MET DADS)
15. Büyük Klima Veri Giriş Programı (BKVG)
16. Ebim Bağlantı Programı ( EBİMCOM)
17. Tec2000 Programı ( Ebim VeriSunum Programı)
18. Tec2005 Programı ( Ebim Veri Sunum Programı)
19. Bordro Programı
20. Otomatik İstasyonlar Web Ortamında Dakikalık Veri Sunum Programı
21. Yüksek Atmosfer Gözlemleri Web Ortamında Sunum Programı
22. Giyim Yardımı Programı
23. Demirbaş Programı
24. Stok Programı
25. Yemekhane Programı
26. Kütüphane Programı
27. MSG görüntüleme yazılımı
28. Distrometre yazılımı
29. Ajax platformunda radar ürünlerini görüntüleyen yazılım
30. Uydu görüntülerinin dinamik skalalı gösterildiği yazılım
31. EUMETCast xRIT dadasını MSG Level 1.5 dadasına dönüştüren yazılım
32. MSG Level 1.5 verisinden Mercator Projeksiyonunda HDF5 dosyası üreten yazılım (Met\_Sat\_Pro)

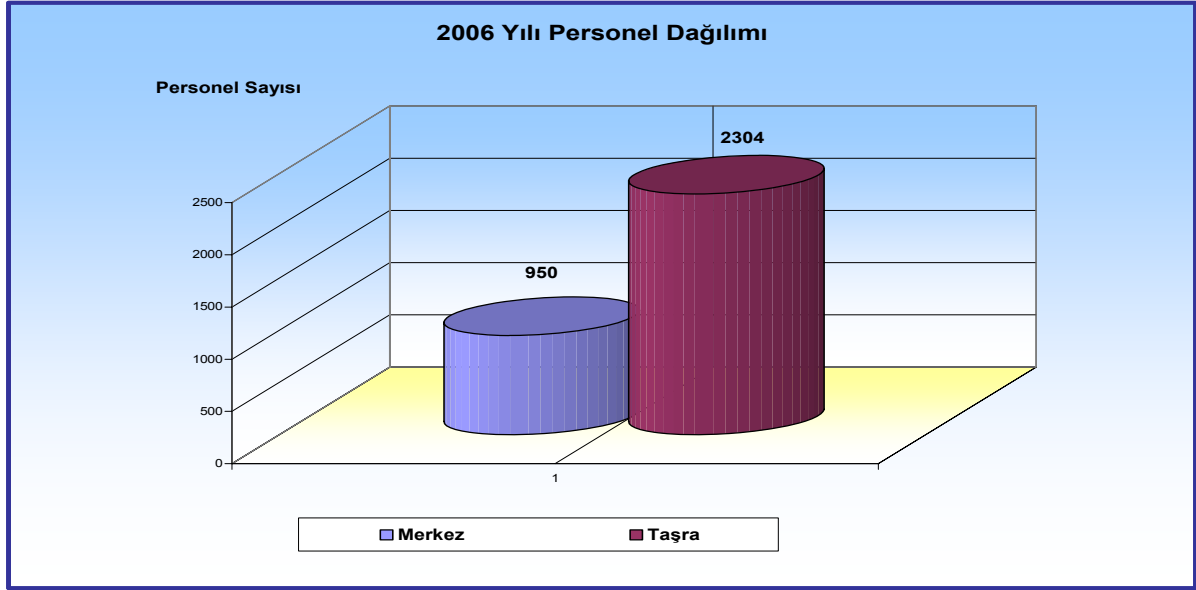


## 4 – İnsan Kaynakları:

### 2006 yılı personel durumu

#### Personel sayısı;

Kurumumuzda 2941 kadrolu, 313'ü geçici olmak üzere toplam 3254 personel bulunmaktadır.(15 Nisan 2007 itibariyle). Personelimizin 2304'ü taşrada, 950'si merkezde istihdam edilmektedir. (Grafik 5)

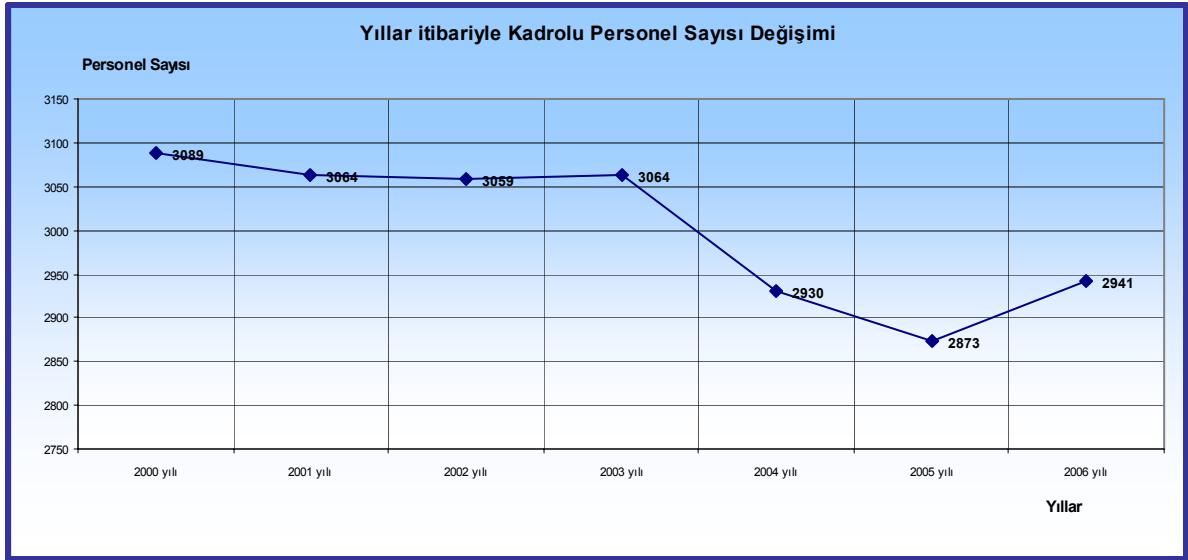


**Grafik 5:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü 2006 Yılı Personel Dağılımı

Genel Müdürlüğümüzün 2000–2006 yılları arasında Personelin sayısal dağılımı aşağıdaki gibidir. (Grafik 6)

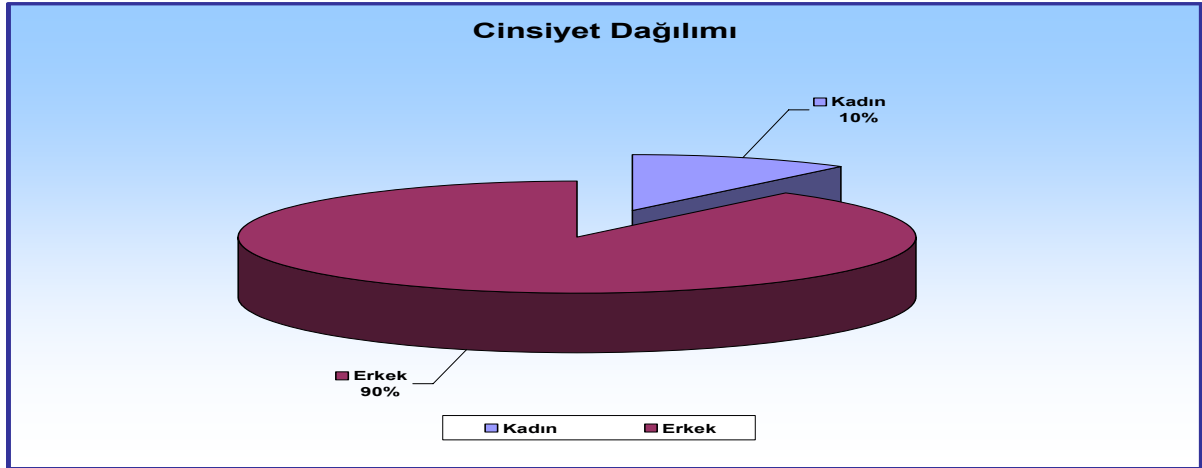
Yıllar	Personel Sayısı(*)
2000	3089
2001	3064
2002	3059
2003	3064
2004	2930
2005	2873
2006	2908

Not:(\*) Faal personel sayısını göstermektedir.



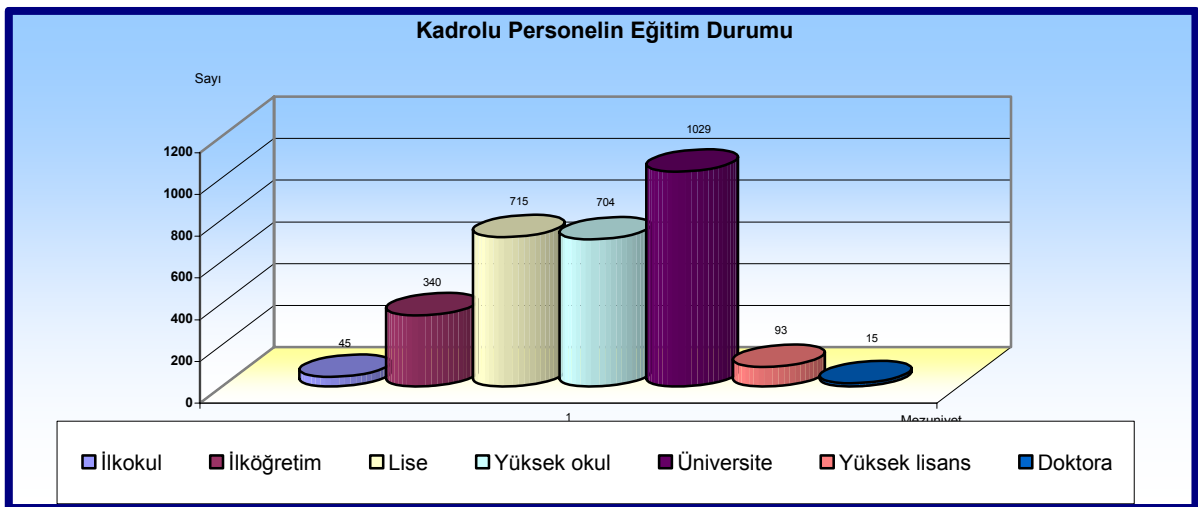
**Grafik 6:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Yıllar İtibariyle Personel Sayısı Değişimi

Personelimizin %10'u kadın, %90'ı ise erkek personelden oluşmaktadır. (Grafik 7)



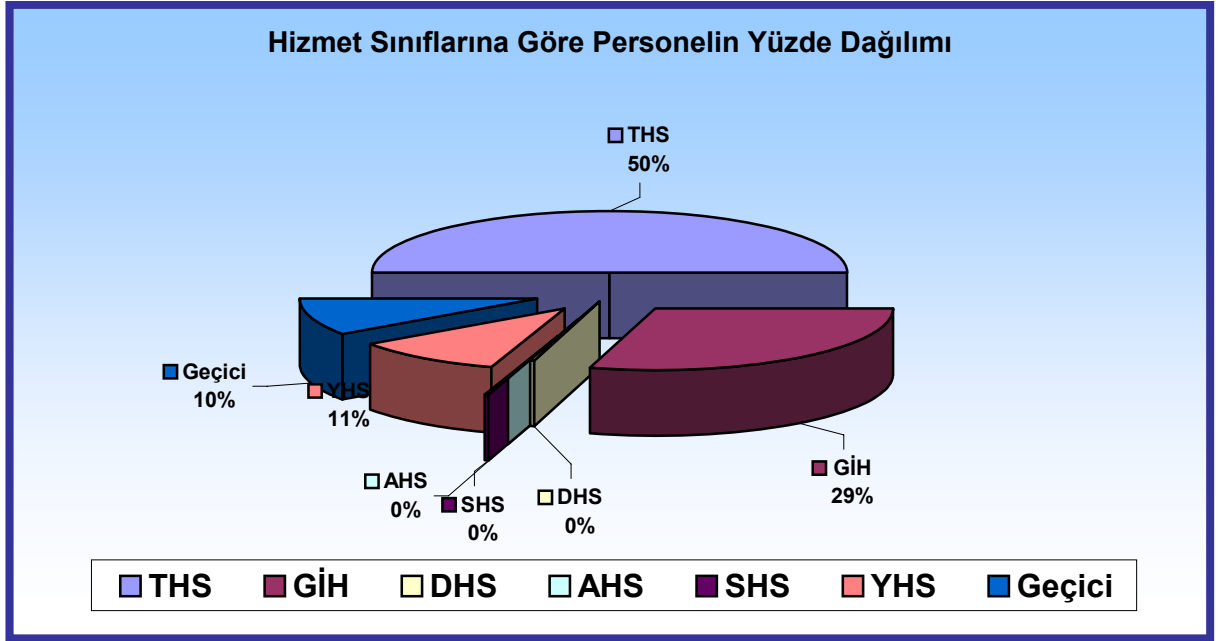
**Grafik 7:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü 2006 Yılı Personel Cinsiyet Dağılımı

Kadrolu personelimizin eğitim durumları aşağıda verilmiştir. (Grafik 8)



**Grafik 8:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü 2006 Yılı Kadrolu Personel Eğitim Durumu Dağılımı

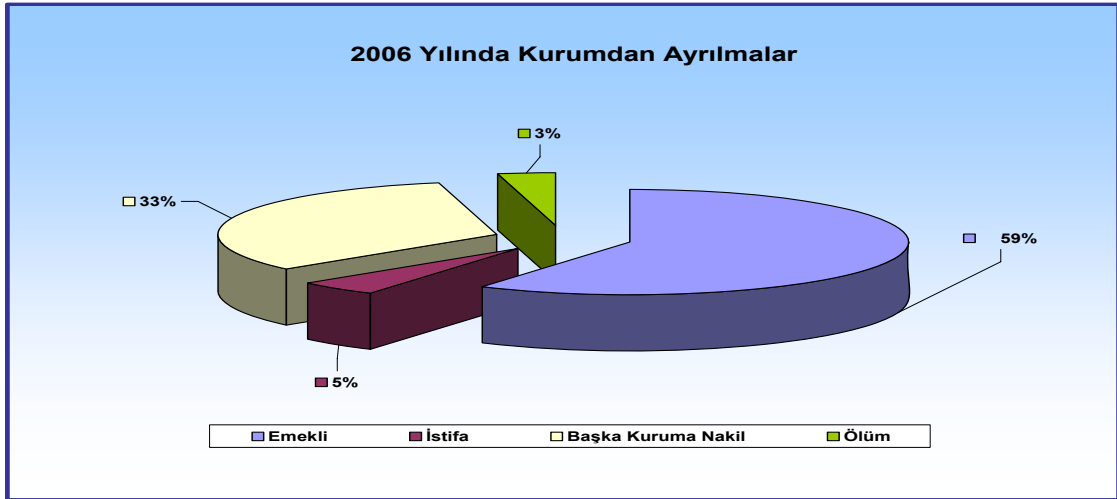
15 Nisan 2007 tarihi itibariyle Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü'nün hizmet sınıflarına göre personel % dağılımı aşağıda gösterilmiştir. (Grafik 9)



**Grafik 9:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Hizmet Sınıflarına Göre Personelin Yüzde Dağılımı

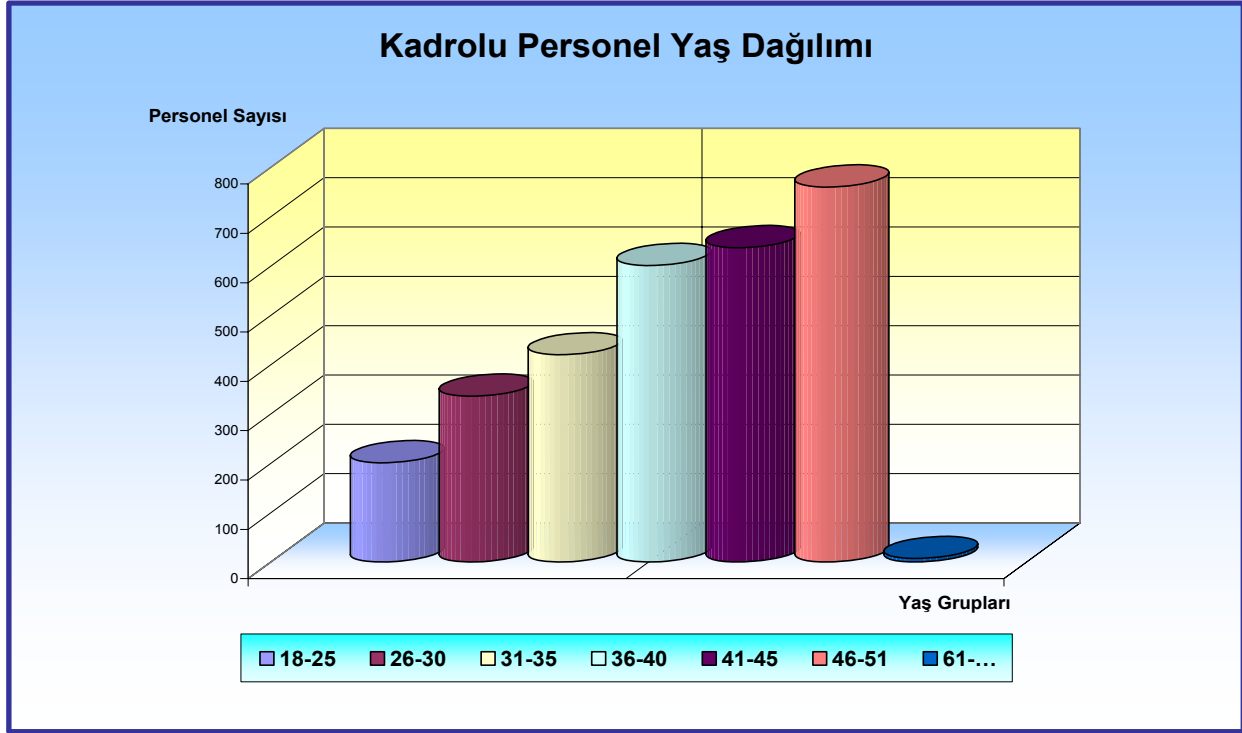
#### Kurumdan ayrılmalar;

2006 yılında değişik nedenlerle kurumumuzdan 148 personel ayrılmıştır. (Grafik 10)



**Grafik 10:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü 2006 Yılında Kurumdan Ayrılmalar Yaş Dağılımı;

15 Nisan 2007 tarihi itibariyle Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü personelinin yaş gruplarına göre personel dağılımı aşağıda gösterilmiştir. (Grafik 11)



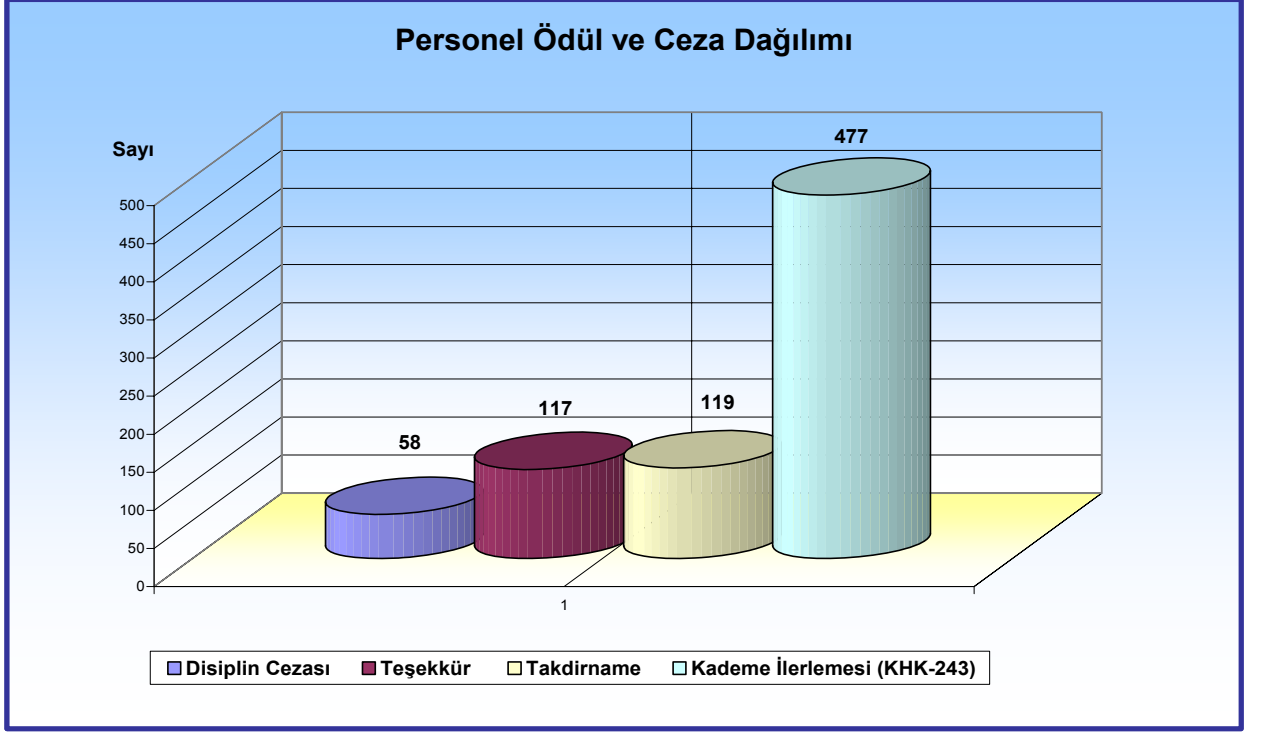
**Grafik 11:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Kadrolu Personel Yaş Dağılımı

<u>Yaş</u>	<u>Kadın</u>	<u>Erkek</u>	<u>Toplam</u>
18-25	5	194	199
26-30	8	325	333
31-35	50	368	418
36-40	51	546	597
41-45	70	560	630
46-51	45	712	757
61-...	0	7	7
<b>Toplam</b>	<b>229</b>	<b>2712</b>	<b>2941</b>

### **Ödül ve Cezalar;**

2006 Yılı içerisinde Genel Müdürlüğün 713 personeli başarılı çalışmaları sonucunda ödüllendirilmiş, 58 personele de disiplin cezası işlemi uygulanmıştır. Personelin ödül ve ceza dağılımı tablo ve grafikte gösterilmiştir. (**Grafik 12**)

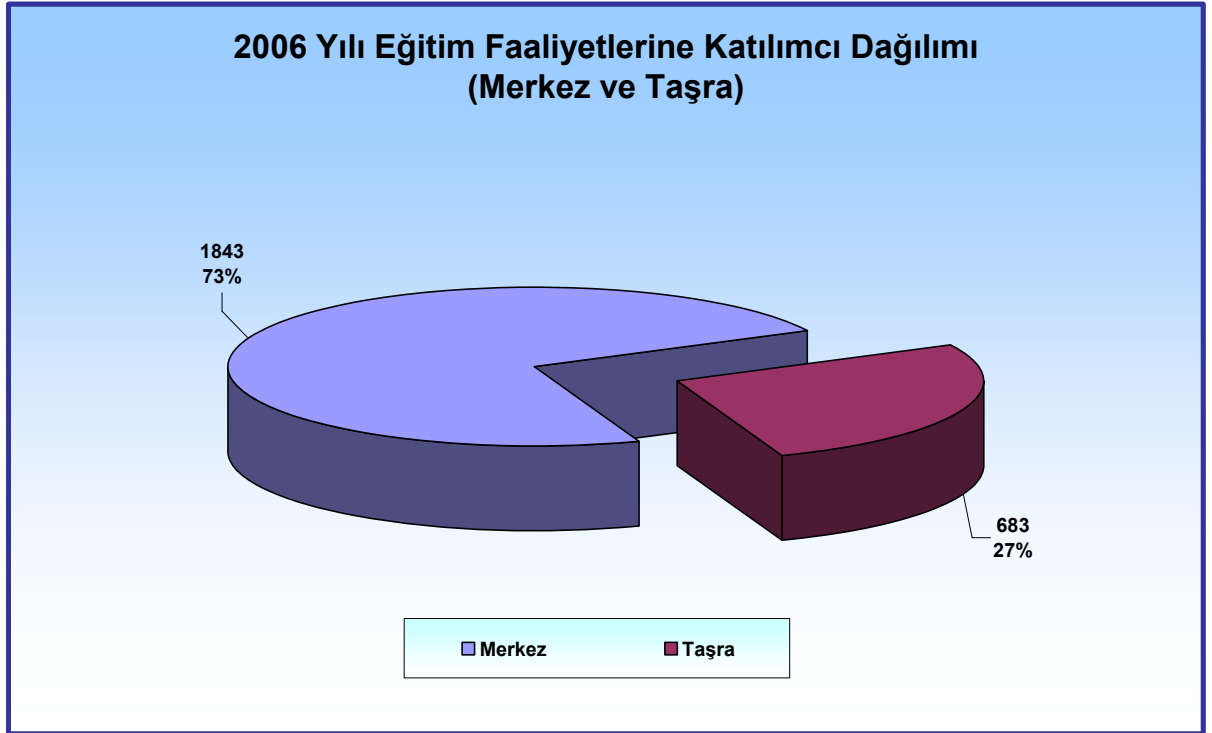
Teşekkürname	117
Takdirname	119
Kademe İlerlemesi (KHK-243)	477
Disiplin Cezası	58



**Grafik 12:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Personel Ödül ve Ceza Dağılımı

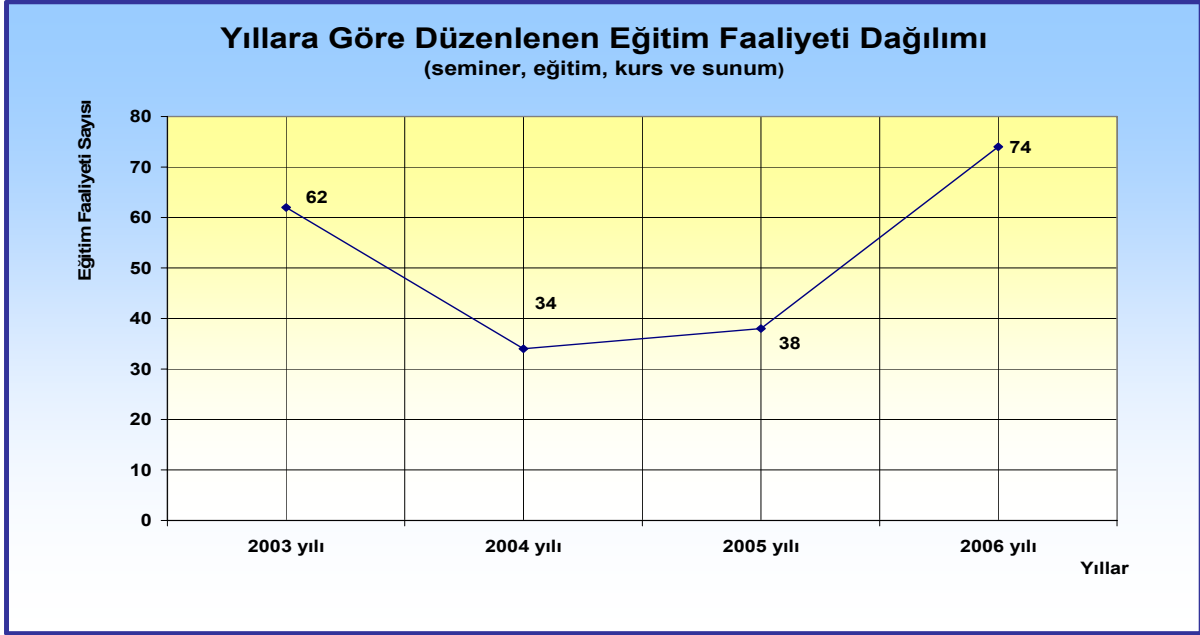
### Hizmet İçi Eğitim:

2006 yılında Kurumumuzda değişik konularda (Seminer, Kurs ve Eğitimlerde) toplam 74 adet eğitim faaliyeti düzenlenmiş, Eğitim ihtiyaç alanlarına göre yapılan belirlemeler sonucunda merkezden muhtelif kez olmak üzere 1843 personel, taşradan da 683 personel olmak üzere toplam 2526 personele eğitim verilmiş, 243 öğretmen bu faaliyetlerde görev almıştır. (Grafik 13)

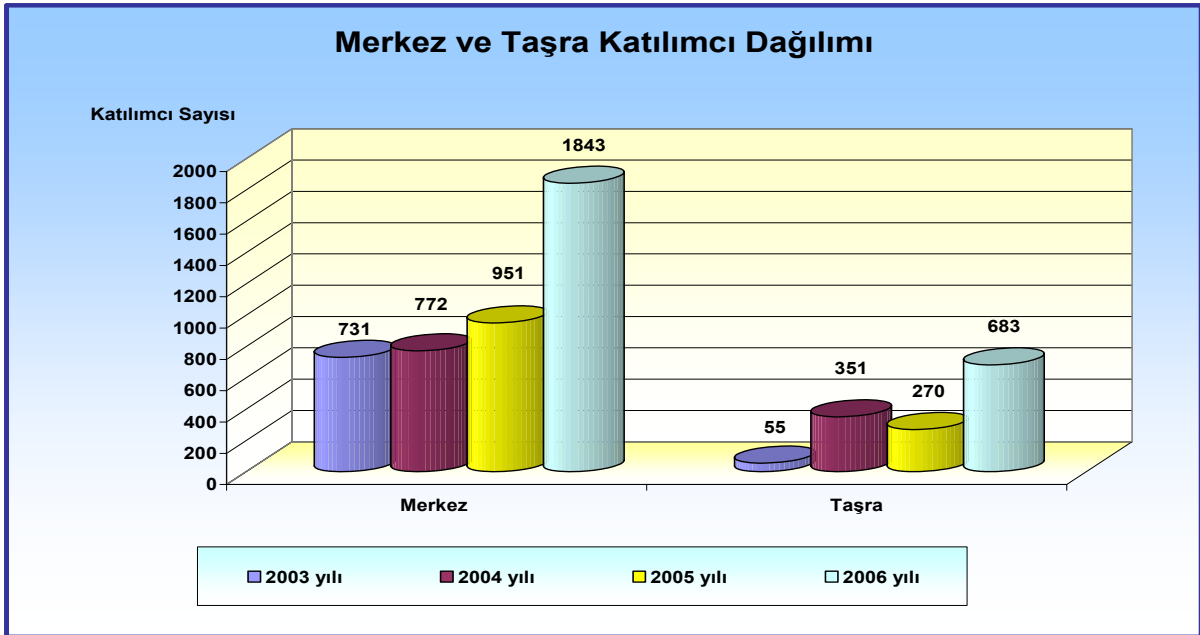


**Grafik 13:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü 2006 Yılı Eğitim Faaliyetlerine Katılımcı Dağılımı

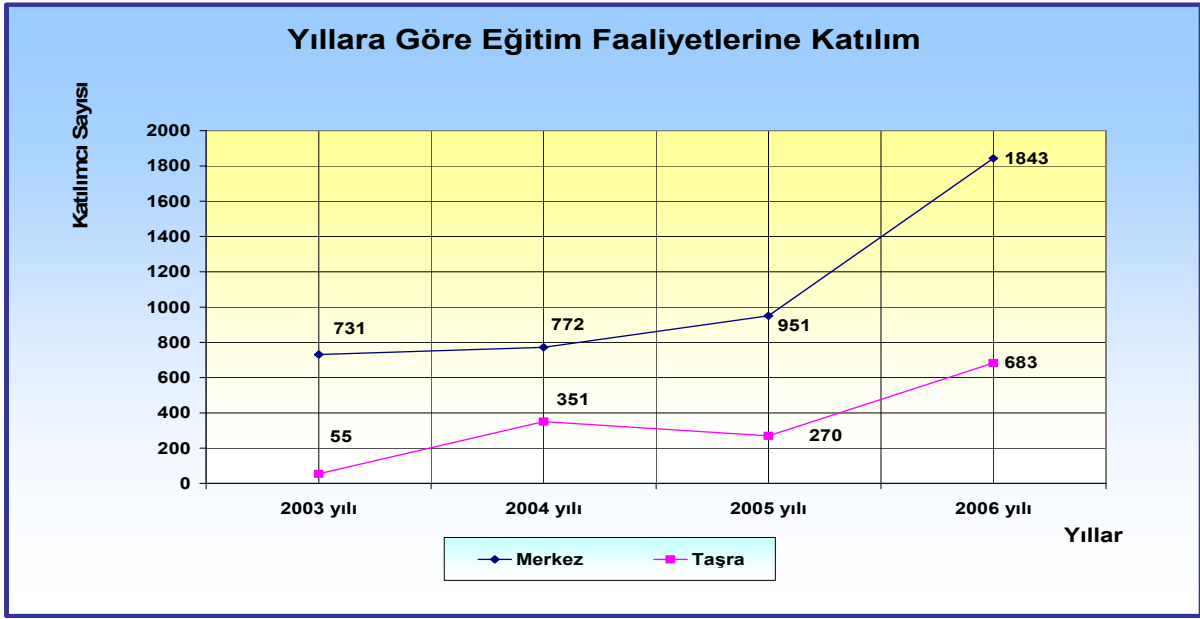
Yıllara göre eğitim faaliyetleri incelendiğinde 2006 yılında hem faaliyetlerin sayısında hem de bu faaliyetlere katılımcıların sayılarında artış olmuştur. (Grafik 14)



**Grafik 14:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünde Yıllara Göre Düzenlenen Eğitimlerin Dağılımı



**Grafik 15:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Merkez ve Taşra Katılımcı Dağılımı



**Grafik 16:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Yıllara Göre Eğitim Faaliyetlerine Katılım

## 5 – Sunulan Hizmetler

Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü yurt genelinde meteorolojik gözlem ve tahminler yapmak, bunları ilgililerin istifadesine sunmak ve ihtiyaç duyulan sektörlere meteorolojik destek sağlamakla yetkili tek kuruluştur. Meteoroloji alanında uluslar arası ilişkilerde ülkemizi temsil etmek genel müdürlüğümüzün görevleri arasındadır.

### Meteorolojik Ürün ve Hizmetler

[www.meteor.gov.tr](http://www.meteor.gov.tr)

Meteorolojik bilgileri; doğru, güncel ve hızlı bir şekilde vatandaşlarımıza sunmak amacıyla geliştirilen meteor.gov.tr her geçen gün artan bir ziyaretçi grafiğiyle hizmetlerini sürdürmektedir.

2000 yılında günlük 40,000 hit alan sitemiz, 2005 yılı Mayıs ayında günlük ortalama 3,000,000 hit'e ulaşmış, bu rakam Mayıs 2006 döneminde 3 kat artarak 9,500,000'i aşmıştır. Artan hit sonuçlarına paralel olarak Mayıs 2005'de günlük ortalama 215,000 olan ziyaretçi sayımız, 2006 Mayıs ayında 560,000 rakamına ulaşmıştır. Sitemizin tasarımı, yayımı (barındırma) ve güncellemesi tamamen kurumsal imkânlarla yapılmaktadır.

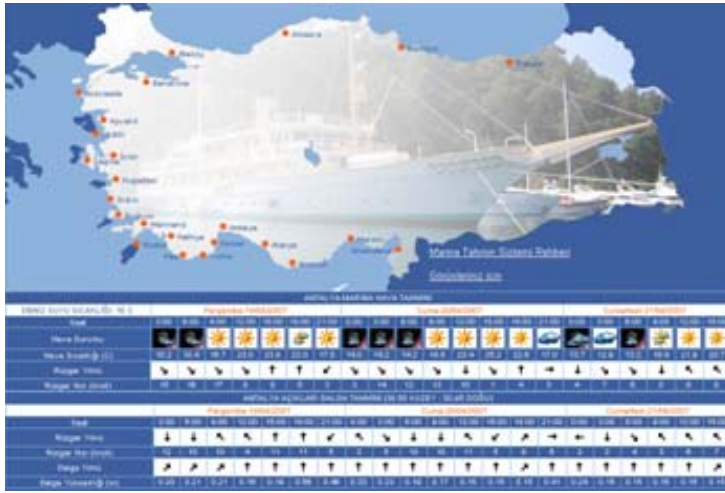
The screenshot displays the homepage of the Turkish State Meteorological Service (T.C. ÇEVRE VE ORMAN BAKANLIĞI DEVLET METEOROLOJİ İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ). The interface includes a navigation menu on the left with categories like 'Hava Tahmini', 'Uydu ve Radar', and 'Sıyıl Model Ürünleri'. The main content area features a weather map of Turkey with icons for different regions, a '30.04.2007 SABAH HAVA RAPORU' section, and a 'Meteorolojik Uyarı' section. The sidebar on the right contains 'Duyurular' (Announcements) and 'Hızlı Erişim' (Quick Access) links. The footer includes contact information for pda.meteor.gov.tr and wap.meteor.gov.tr, and logos for Kiremit, Pres Tuğla, and BAŞAKK Çatı ve Cephe Sistemleri.





## [pirireis.meteor.gov.tr](http://pirireis.meteor.gov.tr)

Denizcilik sektörüne hizmet vermek amacıyla geliştirilen [pirireis.meteor.gov.tr](http://pirireis.meteor.gov.tr) denizcilik sayfaları üzerinden; dalga boyu, yönü, periyodu ve rüzgar bilgileri, dalga tahmin modeli ürünleri ve hazırlanan deniz raporları kamuoyunun hizmetine sunulmaktadır.



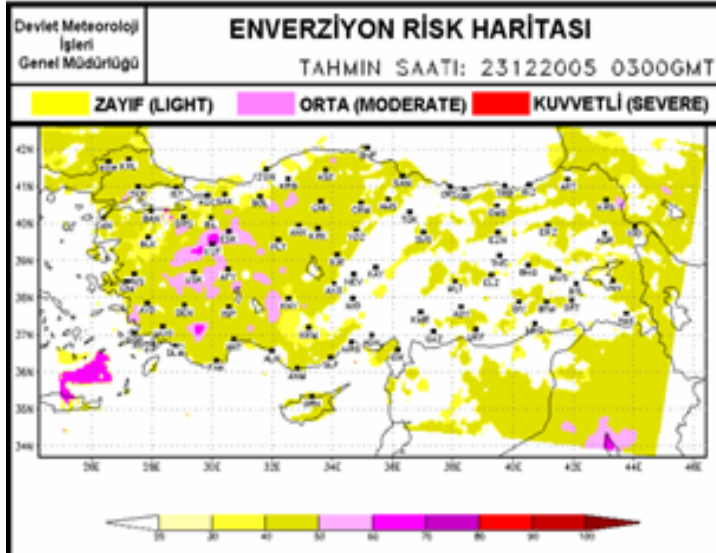
## [Marina Tahmin Sistemi](http://MarinaTahminSistemi.meteor.gov.tr)

Marina Tahmin Sistemi; sayısal hava tahmin modelleri ve dalga modeli ürünlerinin özel algoritmalar sonucu birleştirilmesi ile ortaya çıkarılan ve kıyı limanları ve koylar için hazırlanan detaylı deniz tahminlerinin yat turizmi, denizciler ve balıkçıların hizmetine sunulduğu web sayfalarıdır.



## [hazarfen.meteor.gov.tr](http://hazarfen.meteor.gov.tr)

[hazarfen.meteor.gov.tr](http://hazarfen.meteor.gov.tr) havacılık sayfalarından; Rasat Arama, İstasyon Grafikleri, Sayısal Ürünler, Uçuş Dokümanları, Sinoptik Haritalar ile uydu ve radar ürünleri başta Türk Silahlı Kuvvetleri olmak üzere havacılık sektörü ve ilgili kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.



## Hava Kirliliği ve Enverziyon Risk Haritası

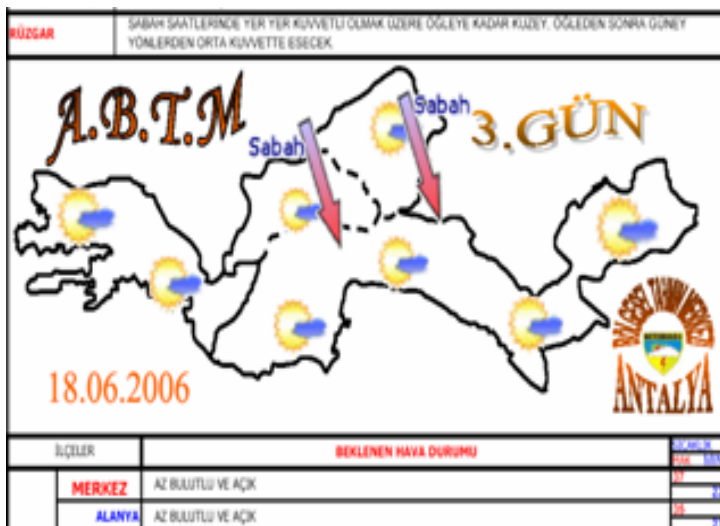
Genel Müdürlüğümüz bünyesinde yürütülen “Kentsel Hava Kirliliği Riski için Enverziyon Şiddeti Tahmini” çalışması ile il merkezleri ve bazı ilçe merkezlerinde özellikle kış mevsiminde hava kirliliği yaşanma riskine yönelik yapılan tahminler kamuoyuna duyurulmakta ve ilgili kurum ve kuruluşlar tarafından gerekli önlemlerin alınmasının sağlanması amaçlanmaktadır.

## Yol Meteorolojisi

Deniz ve Hava ulaşımına çeşitli meteorolojik destekler sunan kurumumuz, Yük ve Yolcu taşımacılığının önemli bir bölümünü gerçekleştiren Karayolu ulaşımı için; 2006 yılında



“Karayolları Hava Tahmin Sistemini” geliştirerek; halkımıza yolculuk esnasında, yol boyunca geçeceği merkezlerin o saatlerdeki hava tahmin bilgilerini, güncel olarak sunmaya başlamıştır. Türkiye genelindeki önemli karayollarını kapsayan sistem, özellikle kış aylarında yoğun ilgi görmektedir.



## Bölgesel Hava Tahmin Merkezleri

Ülkemizin stratejik önem taşıyan kurumları arasında yer alan Genel Müdürlüğümüz, son yıllarda oluşan Meteorolojik karakterli doğal afetlerin sayısının artması, noktasal tahminlerin daha geniş alanlara yayılarak tahmin tutarlılık oranlarımızın artırılması amacıyla, bölgesel tahmin merkezleri uygulamasını başlatmıştır.

2005 yılında İstanbul ve Antalya’da kurulan merkezlere, 2006 yılında İzmir bölgesel tahmin merkezi eklenmiştir. Merkezlerde başarılı sonuçlar alınması üzerine, Coğrafi yapıya uygun olarak ülke genelini temsil edecek yeterlilikte bölgesel tahmin merkezlerinin yaygınlaştırılması planlanmaktadır. İstanbul, İzmir ve Antalya Bölgesel Tahmin Merkezlerimiz tarafından hazırlanan tahminler intranet sitemiz üzerinden bütün birimlerimize yayınlanmaktadır.

## Zirai Don Uyarı Sistemi



T.C. ÇEVRE VE ORMAN BAKANLIĞI  
DEVLET METEOROLOJİ İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Zirai Don Uyarı Sistemi (2005 1.0)

İl: ANKARA  
İlçe: ESENBOGA  
Bitki: ELMA  
Safha: ÇİÇEKLENME  
Kritik Sıcaklık: -2

Zirai Don Risk Durumu  
(Beklenen En Düşük Sıcaklıklar)

20 Nisan	21 Nisan	22 Nisan	23 Nisan
-2°C	2°C	1°C	1°C

web sitemizden yayınlanan don uyarıları ve anlık güncellenen “Zirai Don Uyarı Sistemi” ile üreticiler ve kullanıcılar Türkiye genelinde meteorolojik gözlem istasyonu bulunan bütün il ve ilçe merkezleri için 4 günlük zirai don risk tahminini ve bitkilerin çeşitli büyüme devrelerindeki değişken, dona dayanım sıcaklıklarına göre hazırlanan zirai don erken uyarı sistemi 2006 yılı sonunda tarım sektörünün ve çiftçilerimizin hizmetine sunulmuştur.

## Ürün İzleme ve Verim Tahmini

FAO (Birleşmiş Milletler Gıda ve Tarım Örgütü) tarafından geliştirilen Agrometeorolojik bitki simülasyon modeli ile meteorolojik verilerden faydalanarak ürün verim tahminleri yapan ve, FAO tarafından finanse edilen Proje; Devlet Meteoroloji İşleri, Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı, TAGEM, TİGEM ve TÜİK tarafından ortaklaşa gerçekleştirilmiştir. Elde edilen sonuçlar illere ait ortalama değerler olarak web sitemizde yayınlanmaktadır.



## Hasat Zamanı Tahmini

Bitkilerin normal büyüme ve gelişmeleri için ihtiyaç duydukları toplam sıcaklık miktarlarının bulunması ve hasat zamanının tahmin edilmesi, kültür bitkilerinin ülkemizdeki uygun ekim alanlarının tespit edilebilmesi amacıyla hazırlanan meteorolojik verilere göre “Hasat Zamanı Tahminleri” web sitemizden vatandaşımızın hizmetine sunulmaktadır.



[wap.meteor.gov.tr](http://wap.meteor.gov.tr) / [pda.meteor.gov.tr](http://pda.meteor.gov.tr)

Gelişen teknoloji ile kullanıcılar, cep telefonları ve cep bilgisayarlarından meteorolojik ürün ve hizmetlere ulaşabilmektedir.



## 302 İhbar/Çok Kısa Süreli Tahminler

Meteorolojik uyarıların en kısa sürede vatandaşlarımıza ulaştırılması amacıyla, Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü ile Turkcell ve Telsim arasında varılan mutabakat çerçevesinde Turkcell, “YAYINCELL”i, Telsim “CeProKanal”ı kullanıcıların hizmetine açmıştır.

302 no'lu Hücre Bilgi Kanalı Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü tarafından kullanılarak ve meteorolojik uyarı mesajları abonelere il bazında anında ulaştırılmaktadır.



## Gönüllü Meteorolojist'ler

Kamuoyuyla etkileşimi artırmak amacıyla, vatandaşlarımızın çevrelerinde zarar yapan olağanüstü hadiseleri bize bildirerek çalışmalarımıza yardımcı olmak isterseniz bu formu doldurun ve bize gönderin.

Gönüllü Meteorolojistlerden 06 Ocak 2006 - 31 Ocak 2006 tarihleri arasında toplam 364 mesaj gelmiştir. Gelen mesajlar incelenmiş ve bunlardan 71 adedi değerlendirmeye alınmıştır.

## Kurumsal Faaliyetler

### EBYS (Evrak Bilişim ve Yönetim Sistemi)

e-Türkiye dönüşüm çalışmaları ve e-devlet uygulamaları kapsamında Evrak Bilişim Yönetim Sistemi EBYS Genel Müdürlüğümüz merkez birimlerinde 28 Temmuz 2003 tarihinden itibaren başarı ile kullanılmaktadır.



Uygulamalardan elde edilen bilgi birikimiyle verimlilik artışı sağlanması için EBYS'nin taşra birimlerine yaygınlaştırılması hedeflenmiştir. Bu kapsamda Haziran 2005'ten itibaren EBYS nin bütün bölge müdürlüklerine kurulması ve uygulamanın yaygınlaştırılması çalışmalarına başlanmıştır. 2005 yılı sonunda Ankara ve Konya Bölge Müdürlüğü 2006 yılı içerisinde İstanbul, İzmir ve Antalya Bölge Müdürlüklerimiz de EBYS sistemi kurulmuş olup aktif halde kullanılmaktadır. Halen diğer bölge müdürlüklerimizde EBYS kurma çalışmaları devam etmektedir.

### Toplam Kalite Çalışmaları

2005 Haziran ayında kurumumuz için TSE-ISO 9001:2000 Kalite belgesi alınması çalışmaları başlamıştır. KYS çalışmalarına Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı kurulması ile bu başkanlığın bünyesinde devam edilmektedir. Bütün birimlerde önceden kullanılan ve/veya ihtiyaç duyularak kullanıma başlanan KYS dokümanları (KYS formları dâhil) 27.10.2006 tarihinden itibaren uygulamaya konulmuş ve kurumumuz içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ürün/hizmet üretimi KYS temel ilkelerine göre gerçekleştirilme aşamasına gelinmiştir.

## Ar-Ge Çalışmaları

### Meteoroloji/Oşinografi Mükemmeliyet Ağı (MOMA) Pilot Projesi

Bu projenin amacı, iklim sisteminin temel elemanları olan atmosfer ve deniz araştırmalarında ülkemizde bilimsel uzmanlık ve teknolojik gelişme sağlayacak bir Meteoroloji ve Oşinografi Mükemmeliyet Ağı'nın oluşturulması, bu sayede uydu ve yer gözlem sistemlerinin tasarımı, mevcut sistemlerin bütünleştirilmesi, elde edilen verilerin ve model öngörü sistemlerinin karşılıklı olarak geçerliliklerinin doğrulanması, bunları kullanan erken uyarı sistemlerinin geliştirilmesi, elde edilen verilerin yönetimi ve kullanıcılara sunulmasıdır.

Bu projede, ülkemizin endüstri, nüfus ve hizmetler bakımından en hızlı büyüyen alanları olan Türk Boğazlar Sistemi ve Kikya Baseni / Çukurova Kıta Sahaneliği bölgelerinde öncelikle kurulacak bütünleştirilmiş kıyasal gözlem ve öngörü sistemlerinin sürdürülebilir çevre yönetimi araçları olarak kullanılması hedeflenmektedir.



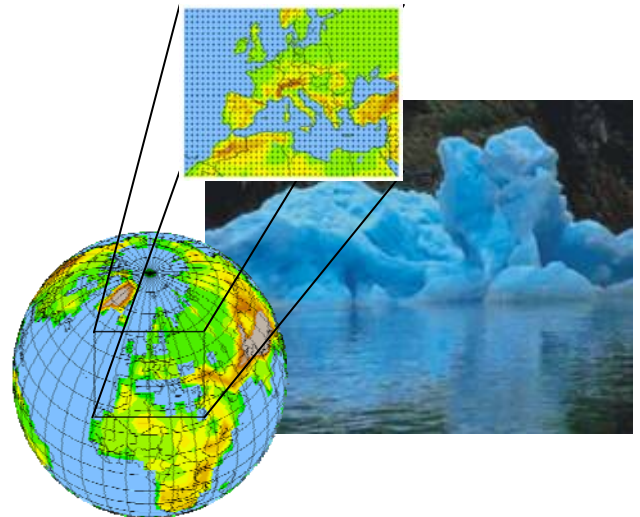
### Türkiye Üzerinde Troposferik ve Stratosferik Ozon/Uv-B'deki Değişimin Gözlenmesi ve Sonuçlarının Analizi Projesi

Proje, iklim değişikliği senaryolarını oluşturan ve iklim değişikliğine önemli katkısı olduğu düşünülen ozon tabakasındaki incelleme ve buna bağlı olarak yer yüzeyine ulaşan ultraviyole radyasyon miktarındaki artışın canlılar üzerindeki olumsuz etkilerinin belirlenmesini amaçlamaktadır. Böylece, Ankara, Antalya ve İstanbul'da kurulacak olan Ozon Ölçer Spektrofotometre cihazlarından elde edilecek veriler yardımıyla, Türkiye'nin de bulunduğu orta enlemlerdeki ozon tabakasının durumunun incelenmesi, zaman içerisinde meydana gelen değişimlerin takip edilmesi ve gözlem sonuçlarının analiz edilerek kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanmış olacaktır.



### Türkiye İçin İklim Değişikliği Senaryoları Projesi

Bu proje, T.C. Çevre ve Orman Bakanlığı ve bağlı kuruluşu Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü'nün ülkemizin artık taraf olduğu iklim Değişikliği Çerçeve Sözleşmesi'nin (FCCC) getirdiği Ulusal Bildirim sunma yükümlülüğünü yerine getirebilmesi amacıyla bilgi üretecek ve bilim desteği sağlayacak süreçlerden biri olarak tasarlanmıştır. Projede, atmosfer-okyanus genel dolaşım modelleri çıktılarında istatistik ve dinamik ölçek küçültme yöntemleri kullanılarak Türkiye ve bölgesi için iklimde gelecekte beklenebilecek değişikliklere yönelik projeksiyonların ortaya çıkarılması amaçlanmıştır.



## Uluslararası Meteorolojik Destek

---

2003–2006 yılları arasında meteoroloji açısından ortak olarak çalıştığımız ülkelere karşılıklı protokol ve anlaşmalar doğrultusunda teknik ve aynı yardımlarda bulunulmuştur. Bu destek ve yardımlar ileriki tarihlerde de devam edecektir.

### Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti

KKTC Meteoroloji Müdürlüğüne, 2 Adet komple RD-65 Radyosonde sistemi, yedek parçaları hibe edilmiştir. 4 Adet VSAT (Very Small Aperture Terminal) Uydu Haberleşme Sistemi hibe edilmiş ve sistemi kurularak, işletmeye alınmış ve işbaşı eğitimleri verilmiştir. 4 takım bilgisayar hibe edilmiştir. TURKMETCAP Haberleşme Programı 3 adet bilgisayara yüklenerek eğitim verilmiştir.

### Bosna Hersek

Bosna Hersek Hidrometeoroloji Teşkilatına, 45 Adet Termometre ve 15 adet Plüviometre ve Mihber seti hibe edilmiştir.

### Azerbaycan

Azerbaycan Hidrometeoroloji Teşkilatına hibe edilen iki adet VSAT (Very Small Aperture Terminal) Uydu Haberleşme Sistemi, Bakü’de bulunan kurum merkezine kurulmuş ve TURKMETCAP Haberleşme Programı 4 adet bilgisayara yüklenerek eğitim verilmiştir.

### Afganistan

24.06.2002 tarihinden itibaren, ISAF kuvvetlerine Kabil Havaalanında meteorolojik destek sağlamak için 3’er ve 6’şar aylık dönemlerde 41 personelimiz görev yapmış ve halen 3’er aylık dönemlerde Meteoroloji Genel Müdürlüğü personeli görevlendirilmektedir.

## Uluslararası Eğitimler

---

### “Avrupa Bölgesi Ulusal Eğitimcileri için Bölgesel Eğitim Semineri”

19 ülkeden 19 kursiyer, Dünya Meteoroloji Teşkilatı’ndan 2 yönetici ve 5 eğitmen katıldı.  
**08–19 Mayıs 2006**, Bölgesel Meteoroloji Eğitim Merkezi, Alanya, Antalya

### “Elektronik Gözlem Sistemleri” konulu uluslararası kurs

10 ülkeden 14 kursiyer, Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünden 5 eğitmen katıldı.  
**06–15 Haziran 2006**, Bölgesel Meteoroloji Eğitim Merkezi, Alanya, Antalya

### **“Meteorolojik Haberleşme ve TURKMETCAP Yazılımı” konulu uluslararası kurs**

19 ülkeden 20 kursiyer, Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünden 2 eğitmen katıldı.  
**04–08 Eylül 2006**, Bölgesel Meteoroloji Eğitim Merkezi, Alanya, Antalya

### **“Kuraklık ve Çölleşme” konulu uluslararası kurs.**

10 ülkeden 12 kursiyer, Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünden 5 eğitmen katıldı.  
**14–16 Kasım 2006**, Bölgesel Meteoroloji Eğitim Merkezi, Alanya, Antalya



Yukarda açıklananlar dışında aşağıdaki faaliyetler de genel müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir. Bu çalışmaların pek çoğuna [www.meteor.gov.tr](http://www.meteor.gov.tr) adresinden ulaşılabilir.

- Haftalık haritalı (Sembollü) ve yazılı raporlar
- Sabah, Öğle ve Akşam hava tahmin raporu, doğu illeri raporları
- Saatlik gözlem raporları (Aktüel durum ve sıcaklık)
- Beş günlük turizm raporu



- Uyarı, İhbar ve Değerlendirme raporları
- Zirai Tahmin ve Uyarılar
- Aylık Zirai Meteoroloji Bülteni
- Kirlilik raporu
- Beş günlük yurt içi ve dış merkezler raporu
- TSK için Özel amaçlı hava raporları
- Kuraklık Analizi
- Zirai Don Uyarıları
- Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED)
- İklim sınıflandırmaları
- Isıtma ve soğutma gün-dereceleri
- Maksimum Yağış Tekerrür Analizleri
- Yıllık Maksimum Yağış Analizleri
- Meteorolojik bilgi isteklerinin karşılanması,
- Meteorolojik aletlerin Kalibrasyonu,
- Organize Sanayi Bölgeleri (OSB) Yer Seçimi
- Aylık, Mevsimlik ve Yıllık Sıcaklık Analizi
- Yeni Kurulacak Meteoroloji İstasyonlarının Yer Tespiti
- Buharlaştırma Rasat Analizleri
- Meteoroloji alanında yeni metot ve teknolojinin bulunması için etüt ve araştırmaların yapılması,
- Muhtelif meteorolojik aletlerin imal edilmesi,
- 23 Mart Dünya Meteoroloji Günü etkinlikleriyle kamuoyu bilinci ve meteorolojik farkındalık oluşturulmasına katkı sağlamak.

## 6- Yönetim ve İç Kontrol Bilgileri

Yönetim fonksiyonu 3046 sayılı “Bakanlıkların Kuruluş ve Görev Esasları Hakkında Kanunu’nun” ilgili maddeleri uyarınca yerine getirilmektedir.

5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ‘nun 58. maddesine istinaden Kurumumuzda; “gelir-gider işlemleri, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin mali karar ve işlemler, birim bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finans programları” merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönünden süreç kontrolüne tabi tutulmakta olup “ön mali kontrol” amacıyla İç Mali Kontrol Birimi’ne gönderilmektedir.

2006 yılında “iç kontrol birimi” tarafından 5912 adet evrak incelenmiş, kurum içinde hatalı bulunan 256 evrak düzeltilmiştir. Çevre ve Orman Bakanlığı Merkez Saymanlık Müdürlüğü’ne gönderilen evraklarımızın 52 adedi ise eksiklik ve hatalar nedeniyle geri dönmüştür. (Tablo 1)

İç Mali Kontrole Tabi Tutulan Evraklar						
Faaliyet türü	Gelen evrak	İncelenen evrak	Kurum içi hatalı evrak	Merkez saymanlık müdürlüğü	Hatalı evrak % (Kurum içi)	Hatalı evrak % (saymanlık)
Ödeme Emri Belgesi	3.483	3.483	243	52	6,98	1,49
Taahhüt Evrakı	20	20	1	0	5,00	0,00
Kadro dağıtım cetvelleri	25	25	8	0	32,00	0,00
Zam ve tazminatlar	1	1	0	0	0,00	0,00
Maaş ve ikramiyeler	35	35	4	0	11,43	0,00
Ödenek aktarma ve gönderme belgeleri	2.346	2.346	0	0	0,00	0,00
Geçici iş/işçi pozisyonları	1	1	0	0	0,00	0,00
Sözleşmeli personel Sayı ve Sözleşmeleri	1	1	0	0	0,00	0,00
<b>TOPLAM</b>	<b>5.912</b>	<b>5.912</b>	<b>256</b>	<b>52</b>	<b>4,33</b>	<b>0,88</b>

**Tablo 1:** İç Mali Kontrole Tutulan Evraklar

## II -AMAÇ VE HEDEFLER

### Kurumumuzun Temel İlkeleri:

- 1- Görev yetki ve sorumlulukların yerine getirilmesinde ilgili kanun, yönetmelik ve diğer mevzuat esas alınır.
- 2- Genel Müdürlüğümüz görev alanındaki faaliyetler; iyi yönetim anlayışı, verimlilik, ölçülebilirlik ve KYS (Kalite Yönetim Sistemi) kriterleri çerçevesinde yürütülür.
- 3- Genel Müdürlüğümüz bünyesinde yürütülen çalışmalarda kaynakların etkin ve verimli kullanılması esas alınır.
- 4- Genel Müdürlük hizmetlerinin yerine getirilmesinde sürekli gelişim, katılımcılık, saydamlık, öngörülebilirlik esastır.
- 5- Meteoroloji ile ilgili her türlü teknolojik ve teknik gelişmeler takip edilerek uyum sağlanır.
- 6- Kurumsal kapasitenin (bilgi kapasitesi, insan kapasitesi ve teknolojik kapasite) artırılması ve bilgi yönetimi ile ilgili gelişmeler takip edilerek değişime uyum sağlanır.
- 7- Çalışmalarımızın odak noktasını “Kurumumuzda stratejik yönetim anlayışının yerleşmesi” oluşturur.
- 8- Bilgi edinme hakkının kullanması için gerekli tedbirler alınır.

### A –Kurumumuzun Amaçları ve hedefleri:

- Genel Müdürlüğümüzün Anayasaya, kanunlara, genel hukuk kurallarına uygun olarak görev ve yükümlülüklerini yerine getirmesini sağlamak,
- Bilgi-işlem ve arşiv kaynaklarının korunması, olağan üstü hal durumunda hizmetlere devam edilmesi amacıyla felaket önleme sistemi (Disaster Recovery) ve bu sisteme ait yedek merkez kurmak.
- 5018 sayılı kanun gereği 2009-2013 Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Stratejik Planını hazırlamak,
- Faaliyetlerimizin daha hızlı, etkin ve güvenilir olması için gerekli teknolojik yatırımları yapmak ve personel kapasitesini arttırmak için gerekli eğitimi vermek,
- Kurumumuz tüm birimlerinde TS-EN-ISO 9000-2000 Standardına göre Kalite Yönetim Sistemini kurmak ve sürekli olarak iyileştirme çalışmalarını yürütmek,
- Bütçeden kurumumuza tahsis edilen kaynağın etkin ve verimli kullanımını sağlayacak politikaları planlamak ve uygulamak.
- Dünyada ve bölgesinde güçlü ve öncü bir meteoroloji kurumu olmak.
- Meteorolojik Erken Uyarı ve Hava Tahmini tutarlılık oranlarını arttırmak.
- İnsan kaynaklarının yönetiminde performans odaklı anlayışı yerleştirmek.

## **B - Temel politika ve öncelikler:**

### **Temel Politika;**

Kurumumuzun düzenli ve verimli bir şekilde hizmet verebilmesi için Anayasaya, kanunlara, ilgili diğer mevzuata ve genel hukuk kurallarına uygun olarak, ulusal plan ve programlara uyumlu, kurumun her birim ve personelinin etkin şekilde temsil edildiği bir stratejik plan hazırlanması, bu planın gerçekleşen unsurlarının değerlendirilmesi, faaliyetlerin KYS kriterleri doğrultusunda yürütülmesi, faaliyet raporlarının kamu oyu ile paylaşılarak şeffaflığın sağlanması Genel Müdürlüğümüzün temel politikasını oluşturmaktadır.

### **Öncelikler;**

- Görev, yetki ve sorumlulukların yürütülmesinde Anayasaya, kanunlara, ilgili diğer mevzuata ve genel hukuk kurallarına uyulması,
- Ulusal kalkınma plan, program ve stratejilerine uygun “stratejik planlamanın” yapılması, etkili bir şekilde uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilmesi,
- Vatandaş ile kurum arasında hızlı, etkin ve sürekli bir iletişim sisteminin oluşturulması,
- Kullanıcıların Meteorolojik ürün, bilgi ve hizmetlerden” en hızlı ve güvenilir şekilde yararlanması,
- Kurumumuzda stratejik yönetim ve performans yönetimi anlayışının geliştirilmesi,
- İnsan kaynaklarının ve maddi kaynakların etkili ve verimli şekilde kullanılması,
- Mali uygulamalarda açıklık, şeffaflık, öngörülebilirlik ve hesap verilebilirliğin sağlanması,
- İnsan kaynakları ile ilgili araştırma, yatırım, eğitim ve değerlendirme faaliyetlerinin artırılması,
- Bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılması, tasarruf kültürünün yerleşmesi.
- Denetimin ve iç kontrol sisteminin etkin bir şekilde yürütülmesi,
- Müşteri memnuniyetinin üst seviyede tutulması,
- Çalışma koşullarının iyileştirilmesi
- Çalışmaların için gerekli olan teknolojik kapasitenin sürekli güncellenmesi,

kurumumuzun temel önceliklerini oluşturmaktadır.

### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A- Mali Bilgiler

##### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları ;

2006 yılında Genel Müdürlüğümüz bütçesine bütçe kanunu ile 87.517.000 YTL başlangıç ödeneği ayrılmış, ek ödeneklerle birlikte yıl sonu ödenek toplamı 90.730.013 YTL olmuştur. Bu ödeneğin 73.716.059 YTL'lik kısmı harcanmıştır. Gider türlerine göre harcama dağılımını aşağıda tabloda yer almaktadır.

Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü 2006 Mali Yılı Bütçesinin Ekonomik Kodlara Göre Ödenek Ve Harcama Tutarları

2006 YILI BÜTÇESİ (I. DÜZEY) (YTL)					
Eko.kod	Gider türleri	Bütçe ödeneği	Yıl sonu ödeneği	Harcama	Harcama oranı %
01	Personel Giderleri	41.078.000	45.193.069	44.494.592	98
02	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	6.050.000	6.601.327	6.227.239	94
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.126.000	15.293.617	12.293.895	80
05	Cari Transferler	14.363.000	8.742.000	8.719.222	100
06	Sermaye Giderleri	14.900.000	14.900.000	1.981.112	13 *
07	Sermaye Transferleri	0	0	0	0
	Toplam	87.517.000	90.730.013	73.716.059	81

**Tablo 2:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü 2006 Mali Yılı Bütçesinin

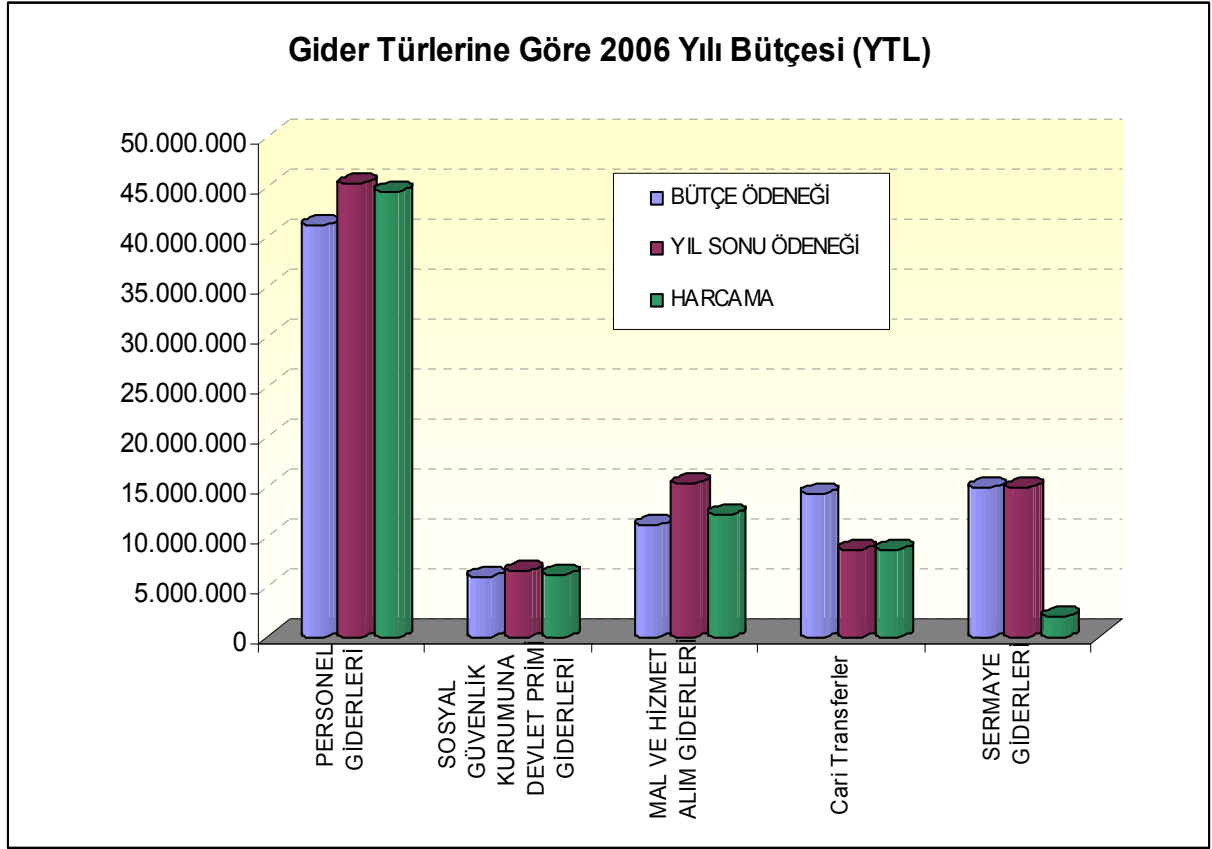
\* Dış kredi bulunmadığı için gerçekleştirilemeyen "Meteorolojik Radar Ağı Kurulması" ve KİK tarafından iptal edilen "Otomatik Meteoroloji Gözlem İstasyonları Alımı" projeleri nedeniyle.

#### Mal ve hizmet alım giderleri tertibinde;

- Üretime yönelik mal ve malzeme, tüketime yönelik mal ve malzeme, hizmet alımları, yolluklar, temsil ve tanıtma giderleri, menkul mal, gayri maddi hak alım, bakım ve onarım giderleri, gayrimenkul mal bakım ve onarım giderleri ile tedavi ve cenaze giderleri yer almaktadır.

#### Sermaye giderleri tertibinde;

- Makine teçhizat alımı, taşıt alımı, menkul sermaye üretim giderleri, gayri maddi hak alımı, gayrimenkul büyük onarım giderleri bulunmaktadır.



**Grafik 17:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Gider Türlerine Göre 2006 Yılı Bütçesi

DEVLET METEOROLOJİ İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						
2006YILI BÜTÇESİ FONKSİYONEL DAĞILIMI						
Kod	Açıklamalar	Bütçe başlangıç ödeneği (YTL)	Yıl sonu ödeneği (YTL)	Harcama %	Yıl sonu harcama (YTL)	Kalan (YTL)
01	Genel Kamu Hizmetleri	86.021.000	81.781.455	89	72.950.598	8.830.857
02	Savunma Hizmetleri	152.000	179.300	91	163.352	15.948
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	...	...	...	...	0
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	...	...	..	...	0
05	Çevre Koruma Hizmetleri	...	...	...	...	0
06	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	...	...	...	...	0
07	Sağlık Hizmetleri	236.000	186.500	94	175.154	11.346
08	Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri	...	...	...	...	0
09	Eğitim Hizmetleri	1.108.000	427.013	100	424.962	2.051
	Toplam	87.517.000	82.574.268	89	73.714.065	8.860.203

**Tablo 3:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü 2006yılı Bütçesi Fonksiyonel Dağılımı

Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü; Bakanlıkların Kuruluş ve Görev Esasları Hakkında 3046 sayılı Kanununun 40. ve geçici 2. maddesine uygun olarak hazırlanan ve 03.11.1994 tarih 22100 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Döner Sermaye İşletme Yönetmeliği” hükümleri çerçevesinde Döner Sermayeli bir kuruluş olarak faaliyetlerine devam etmektedir.

Döner sermaye işletme müdürlüğü 2006 yılı mali tablosu aşağıda sunulmuştur:

Gelir Türü	Miktar (YTL)
EUROCONTROL-Hava seyrüseferinin emniyeti için Avrupa teşkilatı’ndan, DHMİ aracılığı ile alınan meteoroloji milli maliyetleri katkı payı	21.339.835
Meteorolojik bilgi ve abonelik ücreti	497.991
Meteorolojik kitap satışı	830
İnternet reklam geliri	48.336
Kalibrasyon bedeli	2.473
Fotokopi ücreti	723
Diğer muhtelif gelirler	6.157
Faiz gelirleri ve diğer gelirler	836.745
Toplam	22.733.090

**Tablo 4:** Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü 2006 yılı Mali durum

DÖNER SERMAYE İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ 2006 MALİ YILI AYRINTILI GİDER TABLOSU			
Harcama Kalemi	Açıklama	Bütçe Ödeneği (YTL)	Toplam Harcama (YTL)
100	PERSONEL GİDERLERİ	8.000.000,00	6.958.130,07
130	İŞÇİ ÜCRETLERİ	3.100.000,00	2.874.950,45
140	SOSYAL YARDIMLAR	10.000,00	
150	EK ÇALIŞMA TAZMİNATLARI	390.000,00	343.932,00
160	TAZMİNAT VE ÖDÜLLER	4.500.000,00	3.739.247,62
200	YOLLUKLAR	700.000,00	490.344,80
300	HİZMET ALIMLARI	8.300.000,00	3.196.716,33
400	TÜKETİM MALLARI ve MALZEME ALIMLARI	4.500.000,00	3.090.887,38
500	DEMİRBAŞ ALIMLARI	500.000,00	121.643,26
600	MAK.,TECHİZAT ve TAŞIT ALIMLARI	5.162.000,00	5.060.773,67
800	DİĞER ÖDEMELER	7.500.000,00	3.944.617,33
900	TRANSFERLER	1.338.000,00	60.099,14
	TOPLAM	36.000.000,00	22.923.211,98

**Tablo 5:** Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü 2006 Mali yılı ayrıntılı gider tablosu

## **2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar**

2006 yılında harcamaların yıl sonu ödeneğine oranı; personel giderlerinde %98, sosyal güvenlik kurumlarına yapılan devlet primi giderlerinde %94, mal ve hizmet alımlarında, % 80, cari transferlerde % 100, sermaye giderlerine % 13 olarak gerçekleşmiştir.

## **3-Mali Denetim Sonuçları**

Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Sayıştay dış denetimine tabii bir kurumdur.. 2006 yılında Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğün Sayıştay tarafından sorguya alınmış bir harcaması veya ilama bağlanmış bir borcu bulunmamaktadır. Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü iç denetim mekanizmasını 2007 yılında oluşturacağı için 2006 yılında iç denetim yapılmamıştır

## **B- Performans Bilgileri**

### **2. Faaliyet ve Proje Bilgileri;**

2006 yılı yatırım planında yer alan projelerimiz Genel Bütçe ve Döner Sermaye kaynaklarından karşılanmak üzere planlanmış ve uygulanmıştır.



**GENEL BÜTÇELİ PROJELER:**

PROJE NO : 2 0 0 6 E 0 3 0 2 3 0 (Ana Projeler)

(Meteorolojik Göz. Sis. Modernizasyonu ve erken uyarı sistemleri (METSİS))

<b>Proje Adı :</b>	<b>Proje Bedeli (YTL)</b>	<b>Yıl sonu harcama miktarı (YTL)</b>	<b>Projenin son durumu</b>
1-Meteorolojik Radar Ağının kurulması	4.255.000	0	Yatırımda dış kaynaklı olarak yer alan proje, kredi bulunamaması nedeniyle Öz kaynaklarla planlanmak üzere 2007 yılına ertelenmiştir.
2-Otomatik Meteoroloji İstasyonlarının kurulması	3.919.000	0	KİK tarafından ihalesi iptal edildi,2007 yılına planlandı.
3-Yıldırım Tespit ve Takip Sistemlerinin kurulması	1.000*	0	Kaynakların öncelikli projelere tahsisi ve sistemin dünya genelindeki gelişiminin izlenebilmesi amacıyla iptal edildi.
4- Karayolu Meteoroloji Sistemlerinin kurulması	1.000*	0	Kaynakların öncelikli projelere tahsisi ve alternatif uygulamalar geliştirildiği için dünya genelindeki gelişiminin izlenebilmesi amacıyla iptal edildi.
5- Deniz Meteoroloji Sistemlerinin kurulması	1.000*	0	İlgili kuruluşlarda gerçekleştirilen farklı projelerin sonucuna göre 2007 yılında değerlendirilmek üzere ertelendi.

PROJE NO : 2006F000120  
(Muhtelif Alet-Cihaz Yedek ve Sarf Malzemesi)

<b>Proje Adı :</b>	<b>Proje Bedeli (YTL)</b>	<b>Yıl sonu harcama miktarı (YTL)</b>	<b>Projenin son durumu</b>
1-Havaalanları için otomatik istasyon yedekleri	118.000	117.882.00	tamamlandı
2-Sinoptik istasyonlar için otomatik istasyon yedekleri	113.000	112.100.00	tamamlandı
3-Buharlaştırma havuzu ve gereçleri	20.000	19.463.60	tamamlandı
4-Muhtelif termometre	25.000	24.579.40	tamamlandı
5-Plüviyometre ve plüviyograf imalatı	30.000	29.559.00	tamamlandı
6-Muhtelif keçeli metal ve cam uç ile anemograf mürekkep çanağı, piş kâğıdı	40.000	21.712.00	tamamlandı
7-Rasat parkı ( 9x9 )	20.000	19.824.00	tamamlandı
8-Meteorolojik aletlerin yedekleri (saat mili, dişlisi, piş evaporimetresi, lamon kasası, döküm ayak, anemograf sıkma parçası ve benzeri )	20.000	-	Stokların yıl içindeki talepleri karşılaması nedeniyle ihtiyaç duyulmadığından iptal edildi.
9-Atölyeler için avadanlık	30.000	8.264.37	tamamlandı
10-Muhtelif elektrik, faks, fotokopi, telefon ve klima cihazlarının yedekleri	30.000	28.839.79	tamamlandı
11-Atölyeler için muhtelif güçte delici, kırıcı hilti bireyz alımı	15.000	-	Mevcutların ihtiyacı karşılaması nedeniyle 2007 yılına ertelendi.
12-Meteor FM vericisinin emisyon noktasına taşınması	25.000	-	İhtiyaç duyulmaması nedeniyle 2007 yılına ertelendi
13-Atölyeler için muhtelif makine alet ve cihazların bakım ve tamiri ile yedeklerinin alımı	25.000	24.936.94	tamamlandı
14-Gemilerde otomatik meteorolojik gözlem sistemleri	40.000	-	Muhammen bedelin üzerinde teklif geldiği için ihale yapılamadı.
<b>Toplam:</b>		<b>398.896.73</b>	

PROJE NO : 2006E030230

Meteorolojik Gözlem Sistemi Modernizasyonu ve Erken Uyarı Sistemleri (METSİS)  
(METEOROLOJİK SİSTEM YEDEKLERİ )

Not \* : Yatırım kanununda dış kredi olarak yer alan finansmanı öz kaynağa çevrilmiştir.

<b>Proje Adı :</b>	<b>Proje Bedeli (YTL)</b>	<b>Yıl sonu harcama miktarı (YTL)</b>	<b>Projenin son durumu</b>
1-Yeni VHF volmet sistemi (sunucu, muhtelif malzeme ve VHF vericisi-alıcısı )	750.000	719.527.42	Tamamlandı
2-Meteorolojik iletişim ve dağıtım sistemi (MSS)	750.000	298.645 +KDV (AVRO)	tamamlandı
3-METSİS yedekleri	30.000	-	Yüklenici firmanın uluslararası prosedürleri tamamlayamaması nedeniyle ertelendi.
4-METSİS sistemleri sanal özel ağ (VPN) kurulumu	25.000	24.744.60	tamamlandı
5-Radiosonde yedekleri	108.000	107.380.00	tamamlandı
6-Tahmin ve uyarı merkezleri için video konferans sistemi	50.000	-	Teklif edilen sistemler yeterli görülmediğinden teknolojiadaki gelişmelerin izlenmesi amacıyla ertelendi.
<b>Toplam: *</b>		<b>851.652.02</b>	

PROJE NO : 2006A020330  
Met.Alet Elkt.Cihaz ve Yay.Malz. İle Bunlara Ait Yed.Parça

<b>Proje Adı:</b>	<b>Proje Bedeli (YTL)</b>	<b>Yıl sonu harcama miktarı (YTL)</b>	<b>Projenin son durumu</b>
1-Elmadağ Radarı yedekleri ve yazılımı	180.000	22.788.75	tamamlandı
2-Balıkesir, Zonguldak ve İstanbul radarlarının alıcı-verici ünitesinin (transmitter-receiver) yedekleri	320.000	-	Yüklenici firma uluslararası prosedürlerin süresinde tamamlanamayacağı gerekçesiyle teklif vermedi.
3-Balıkesir, Zonguldak ve İstanbul radarlarının sinyal ve kontrol işlemci ünitesinin yedekleri	229.000	-	Uluslararası prosedürlerin uzun sürmesi nedeniyle ihale yetiştirilemedi.
4-Genel Müdürlük kampüsü su şebekesi ve kalorifer tesisatlarının elektrik kabloları ve panoları yenilenmesi	100.000	55.460.00	tamamlandı
5-VSAT sistemleri teknik hizmet danışmanlık bedeli	200.000	188.832.54	tamamlandı
6-Uydu haberleşme sistemleri için teknik hizmet ve danışmanlık	50.000	-	2007 yılında gerçekleştirilmek üzere ertelendi.
7-Radar sahalarında yıldırımdan korunma ve topraklama sistemlerinin iyileştirilmesi	70.000	69.909.10	tamamlandı
8-Radar ve uydu sistemlerinin yıllık bakım anlaşmaları	30.000	-	2007 yılında gerçekleştirilmek üzere ertelendi.
9-Radar ve uydu sistemleri için gerekli donanım alımı	25.000	23.086.70	tamamlandı
10-Radar ve uydu sistemleri, sistem ve programlama ile ilgili danışmanlık ve eğitim hizmetleri.	25.000	-	2007 yılında gerçekleştirilmek üzere ertelendi.
11-H-Saf kapsamında yüksek çözünürlük uydu görüntüsü temini için gerekli elektronik sistemleri.	100.000	-	Teknoloji Gereklere nedeniyle planlanandan yüksek ödenek gerektirdiği için 2007 yılında yeni projede yer almak üzere ertelendi
12-Elmadağ Radar vericisinin işletilmesi için danışmanlık hizmeti	0	-	Teklif yüksek olduğu için iptal edildi
13-Elmadağ Radar vericisi için Klima sistemi	30.000	27.730.00	tamamlandı
<b>Toplam:</b>		<b>387.807.09</b>	

## DÖNER SERMAYE PROJELERİ

PROJE NO : 2006E030240

(Bilgisayar Yazılım Donanım Alımı ve Onarımı)

Proje Adı:	Proje Bedeli (YTL)	Yıl sonu harcama miktarı (YTL)	Projenin son durumu
1-Mevcut Awos'ların iletişim yükseltimi	200.000.00	194.000.00	tamamlandı
2-Radyo istasyon vericileri (7 adet )	800.000.00	726.000.00	tamamlandı
3-EBYS (Evrak Bilişim Yönetim Sistemi) bakımı ve güncellemesi	20.000.00	14.000.00	tamamlandı
4-Bilgisayar yazılım alımı	50.000.00	35.000.00	tamamlandı
5-Bilgisayar yazılım/donanım bakım ve onarımları	30.000.00	6.000.00	tamamlandı
6-Sunucu (3 adet)	150.000.00	148.000.00	tamamlandı
7-Tarayıcı (22 adet)	37.000.00	26.000.00	tamamlandı
8-Harici disk ve ünitesi (1 adet )	50.000.00	49.000.00	tamamlandı
9-Bilgisayar yedekleri	37.000.00	35.000.00	tamamlandı
10-Ağ-internet güvenlik sistemleri	425.000.00	333.000.00	tamamlandı
11-Bilgisayar ve çevre donanımları	<del>25.000.00</del> 937.000 (ek ödenek)	787.000.00	tamamlandı
12-Masaüstü virüs koruma sistemleri	25.000.00	25.000.00	tamamlandı
13-Ağ geçidi virüs koruma sistemleri	25.000.00	25.000.00	tamamlandı
Toplam:		<b>2.084.000.00</b>	

PROJE NO : 2006E030250  
(Makine-Teçhizat Alımı ve Onarımı)

<b>Proje Adı:</b>	<b>Proje Bedeli (YTL)</b>	<b>Yıl sonu harcama miktarı (YTL)</b>	<b>Projenin son durumu</b>
1-Çift renk ofset baskı makinesi ( 1 adet)	340.000.00	339.000.00	tamamlandı
2-Radiosonde yangın söndürme algılama sistemi (7 adet)	220.000.00	212.000.00	tamamlandı
3-Radar sahalarına kabin temini ve kabinli jeneratör alımı (1 adet)	90.000.00	58.000.00	tamamlandı
4-Muhtelif güçte UPS	20.000.00	19.000.00	tamamlandı
5-UPS yedekleri ve akü alımı	15.000.00	14.000.00	tamamlandı
6-Elektrik ve elektronik cihazların yedekleri	25.000.00	25.000.00	tamamlandı
7-Sistem odaları için Klima alımı (20 adet)	20.000.00	16.000.00	tamamlandı
8-Elektrik, telefon hattı çekilmesi ve pano yapımı	75.000.00	38.000.00	tamamlandı
9-Rüzgar tüneli kalibrasyon sistemi modernizasyonu (1 adet)	80.000.00	64.000.00	tamamlandı
10-Meteorolojik Kalibrasyon laboratuvarı kurulması	15.000.00	-	Proje kapsamı genişletilerek 2007 yılı yatırım programına alındı.
11-İstasyon Müdürlükleri için Paratoner kurulması	20.000.00	17.000.00	tamamlandı
12-Dijital el anemometresi (2 adet)	25.000.00	25.000.00	tamamlandı
13-Radyo istasyon vericisi yedekleri	50.000.00	30.000.00	tamamlandı
14-Matbaa makineleri ve yedek parçaları	30.000.00	29.000.00	tamamlandı
15-Büro araç gereç ve donanımları	145.000.00	135.000.00	tamamlandı
16-H Saf projesi için kar ölçüm istasyonları alımı (5 adet)	100.000.00	-	Muhammen bedelin üzerinde teklif geldiği için ihale yapılamadı.
17-FM radyo verici istasyonu (2 adet)	385.000.00	325.000.00	tamamlandı
18-Güneşlenme sensörleri kalibrasyon sistemleri	180.000.00	130.000.00	tamamlandı
19-Genel Müdürlük santralının modernizasyonu	15.000.00	15.000.00	tamamlandı
<b>Toplam:</b>		<b>1.491.000.00</b>	-

PROJE NO : 2006E030260  
(Taşıt Alımı)

<b>Adı :</b>	<b>Proje Bedeli (YTL)</b>	<b>Yıl sonu harcama miktarı (YTL)</b>	<b>Projenin son durumu</b>
1- Taşıt alımı	26.000.00	26.000.00	Tamamlandı.
<b>Toplam</b>		<b>26.000.00</b>	

PROJE NO : 2006E030300 (Ana Projeler)  
(Meteorolojik Veri Arşivleme Sistemi)

<b>Proje Adı :</b>	<b>Proje Bedeli (YTL)</b>	<b>Yıl sonu harcama miktarı (YTL)</b>	<b>Projenin son durumu</b>
1- Meteorolojik Veri Arşivleme Sistemi	4.000.000.00	0	Devam Ediyor

## **2- Performans Sonuçları Tablosu**

17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik"ın Geçici 2 'nci Maddesinde yer alan "Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler." hükmü gereği bu bölüm hazırlanmamıştır.

## **3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi**

17.03.2006 tarihli ve 26111 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin Geçici 2'nci Maddesinde yer alan "Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler." hükmü gereği bu bölüm hazırlanmamıştır.

## **4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi**

17.03.2006 tarihli ve 26111 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik"ın Geçici 2 nci Maddesinde yer alan "Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler." hükmü gereği bu bölüm hazırlanmamıştır



## IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A- Üstünlükler

1. Gelişmelere açık, konusunda deneyimli ve donanımlı yönetici ve uzman personel bulunan teknik bir kurum olması,
2. Belgelendirme aşamasına gelmiş KYS (kalite yönetim sistemi) çalışmaları,
3. Yüksek teknolojik kapasite,
4. EBYS'nin (Evrak Bilişim Yönetim Sistemi) kurumda başarıyla işliyor olması ve taşra teşkilatına da kurulmaya devam edilmesi,
5. Uluslararası iletişim ve işbirliği kapasitesinin olması,
6. Yurt içi ve yurtdışından gelen eğitim, teknik destek ve doküman taleplerini karşılayacak nitelik ve kapasitede yetişmiş uzman personel olması.

### B- Zayıflıklar

1. Uygulamada standart performans kriterlerinin henüz yaygınlaşmamış olması.,
2. İş tanımları nedeniyle aynı çalışmaların farklı birimler tarafından yapılması ve zaman zaman yaşanan koordinasyon eksikliği,
3. Bazı birimlerin organizasyon yapılarının verimlilik ve etkinliği olumsuz etkileyebilecek kadar geniş kapsamlı olması,
4. Yerinden yönetim anlayışının yeterince yaygınlaşmaması nedeniyle birçok faaliyetin merkezden yürütülmek zorunda olması,
5. Kurum binalarının eski olması nedeniyle artan ihtiyaçlara cevap vermede yetersiz kalması,
6. Bazı birimlerin idari yapılanmalarının tamamlanamamış olması,
7. Özellikle taşra teşkilatında personel açığı olması,

### C- Değerlendirme

Üstünlük ve zayıflıklara bakıldığında; üstünlüklerimizin faaliyetlerimizi yerine getirirken bizi desteklediğini, zayıflıkların ise başarılarımızın önünde engel teşkil ettiğini ve uygulama zorlukları getirdiğini görmekteyiz.

Bu kapsamda;

- 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü'nün mali faaliyetlerinin kanuni dayanak noktasını oluşturmaktadır. Bu kanunla kamu maliyesinde “Stratejik Yönetim Anlayışı” kurumlar için zorunlu hale getirilmiştir.
- EBYS'nin kullanılması ve kısa zamanda “Kalite Yönetim Sistemi” çalışmalarının tamamlanacak olması Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü'nün faaliyetlerinin başarısını ve hizmetlerinin kalitesini arttıracaktır.
- Teknolojik kapasite kullanımında ülkemizin sayılı kurumları arasında olmamız, başarılı bir “bilgi yönetimi” olanağı sunmaktadır. Bu da özellikle Devlet Meteoroloji İşleri'nin verdiği bir çok hizmetin zamanında ve etkin bir şekilde kullanıcıların hizmetine sunulmasına imkan sağlamaktadır.

- Bazı birimlerin organizasyon yapılarının verimlilik ve etkinliği olumsuz etkileyecek kadar geniş kapsamlı olması zaman zaman faaliyetlerin yürütülmesini güçleştirmektedir.
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü bünyesinde genç, dinamik ve donanımlı personel ile deneyimli ve tecrübeli personelin bir arada çalışıyor olması hizmetlerin yerine getirilmesinde ve kurumun faaliyetlerinin yürütülmesinde önemli bir unsurdur.

Bütün bu değerlendirmeler çerçevesinden bakıldığında, üstün ve zayıf yanlarımızı bilmemiz ve zayıf yönlerimizi telafi etme çalışmalarımız geleceğe umutla bakmamız açısından çok önemlidir.

## **V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

- Uygulamada standart performans ölçütlerinin belirlenmesi konusunda yasal düzenlemenin yapılması.
- Aynı çalışmaların farklı birimler tarafından yapılması ve zaman zaman yaşanan koordinasyon eksikliğinin giderilmesi amacıyla “iş tanımları” ile ilgili yasal düzenleme yapılması.
- 3254 sayılı teşkilat kanununda organizasyon yapısındaki gerekli düzenlemelerin yapılması.
- Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü merkez yerleşkesinin kullanım kolaylığı, maliyet tasarrufu, hizmet etkinliği kapsamında fiziki yapısının tek merkezli olarak düzenlenmesi.
- Personel eksikliğinin giderilmesi için kadro temini ve çalışanlarının özlük haklarında iyileştirme yapılması.
- Birçok faaliyetin merkezden yürütülmesi nedeniyle yaşanabilen aksama ve gecikmeleri önlemek amacıyla, Yerinden Yönetim anlayışının yaygınlaşması.

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ankara, 30.04.2007

**Adnan ÜNAL**  
**Genel Müdür**

## **MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

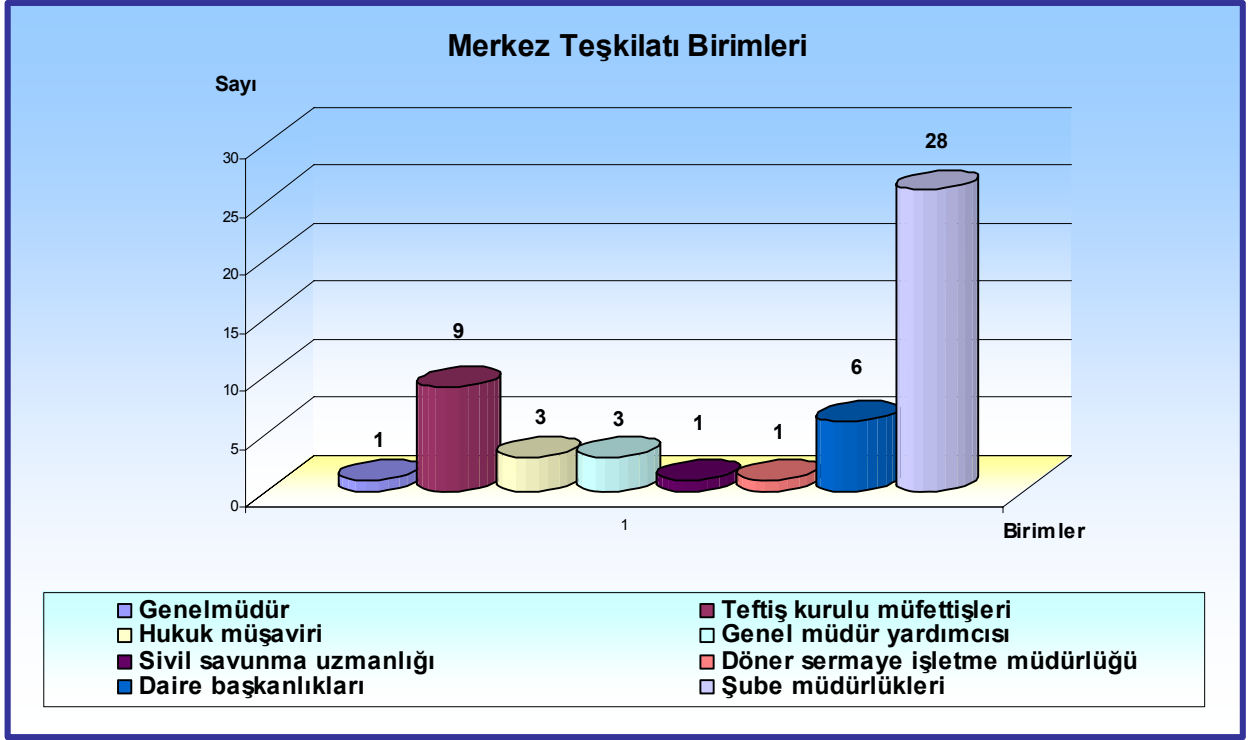
Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2006 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

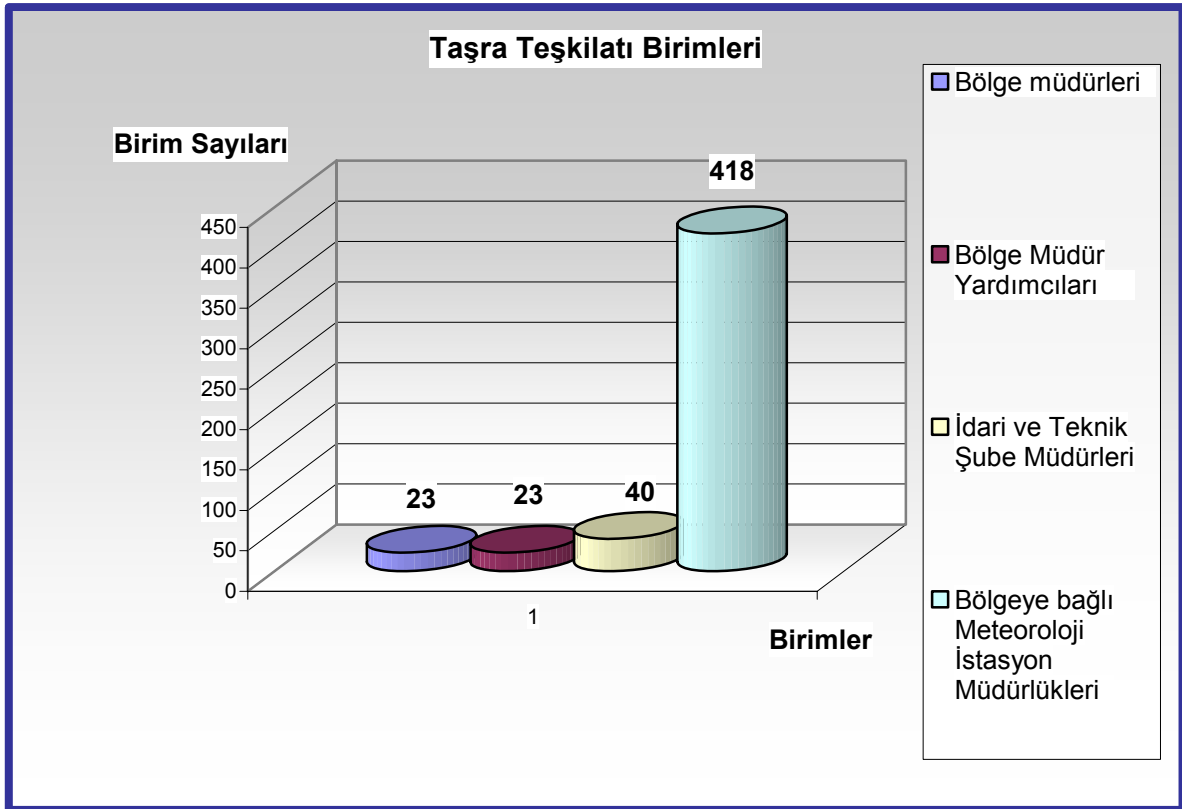
Ankara, 30.04.2007

**Esat ATMACA**  
**Strateji Geliştirme Daire Başkanı**

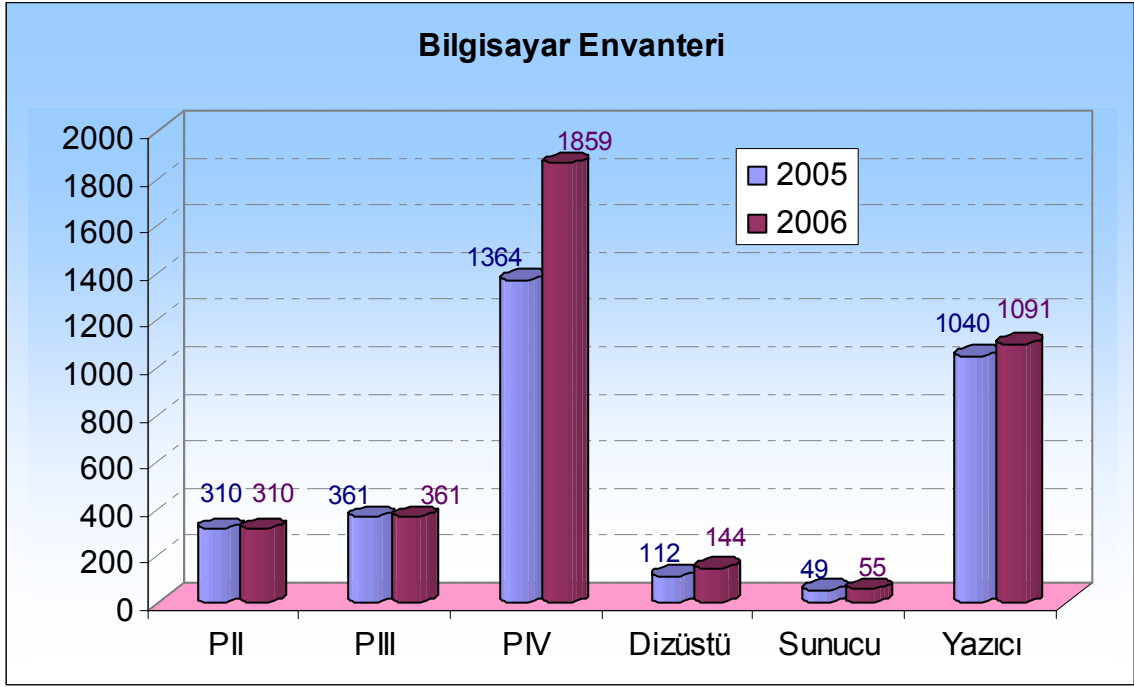
## GRAFİKLER



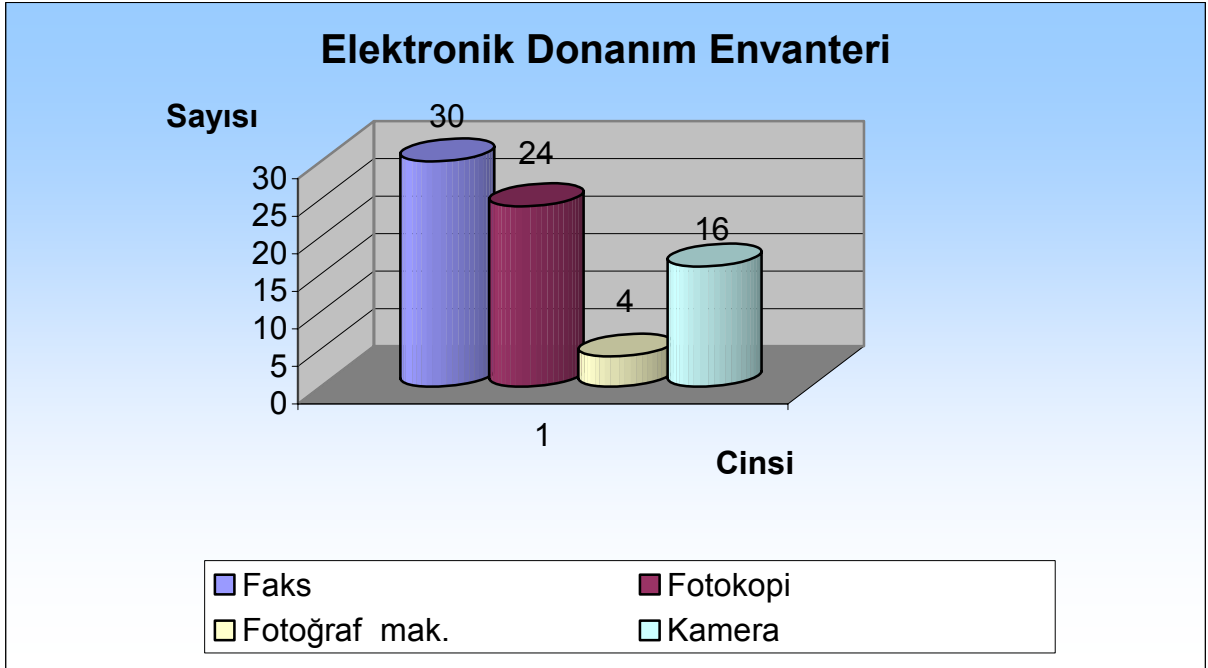
**Grafik 1:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü idari yapılanması.



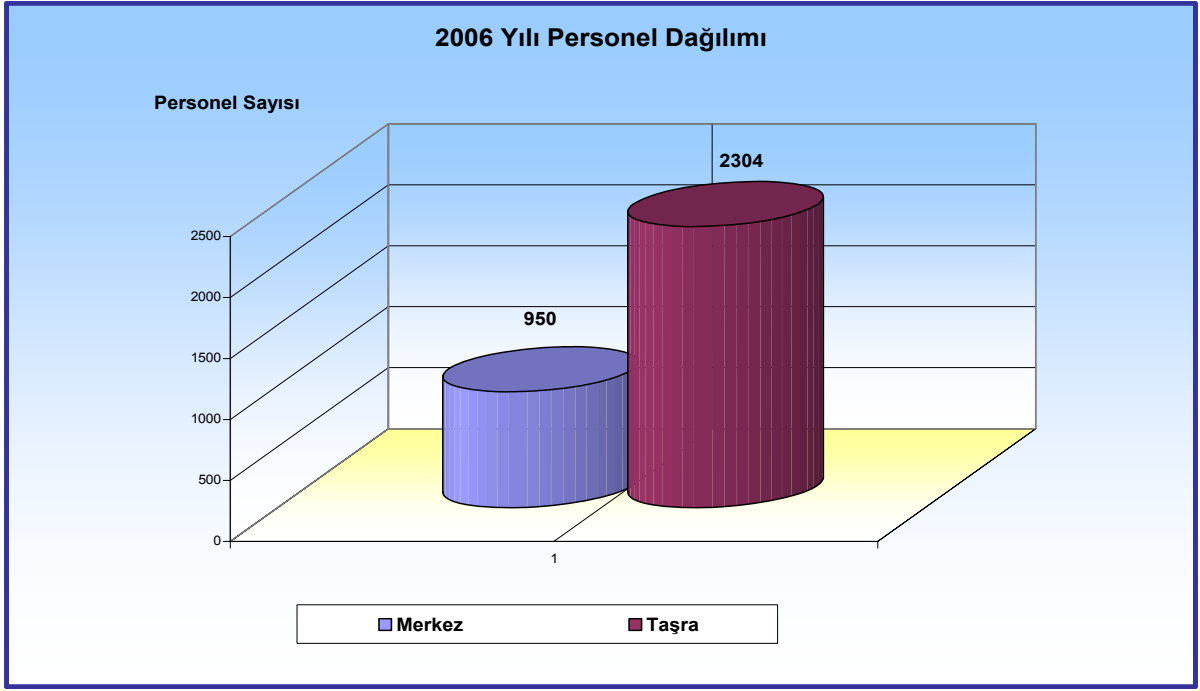
**Grafik 2:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Taşra Teşkilatı idari yapılanması.



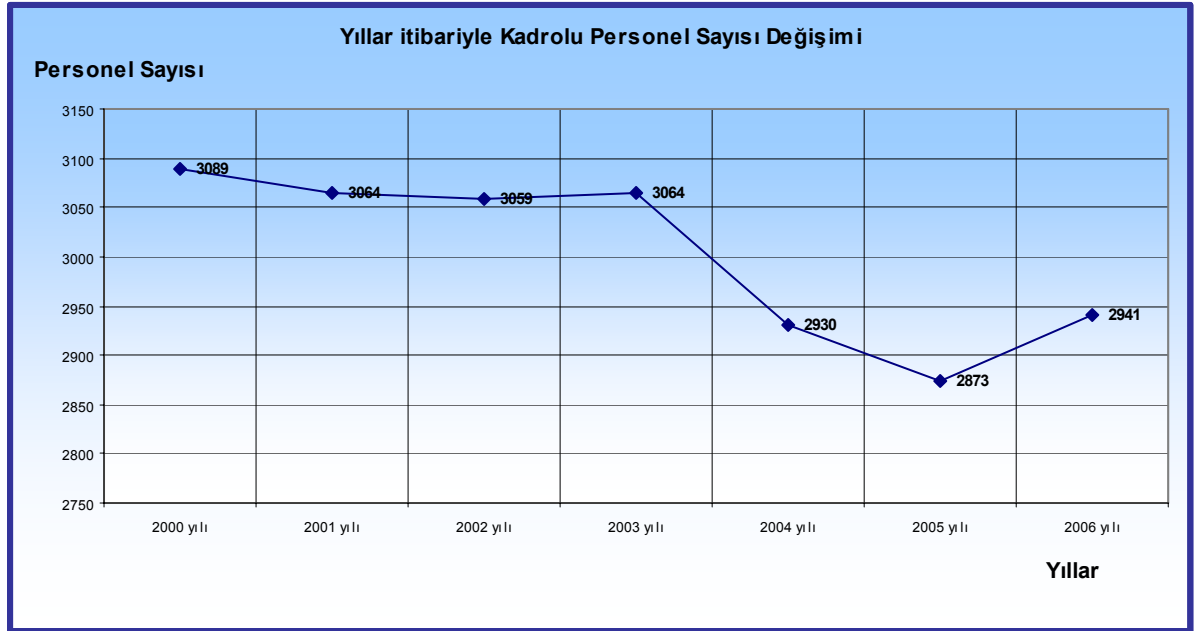
**Grafik 3:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Bilişim Envanteri



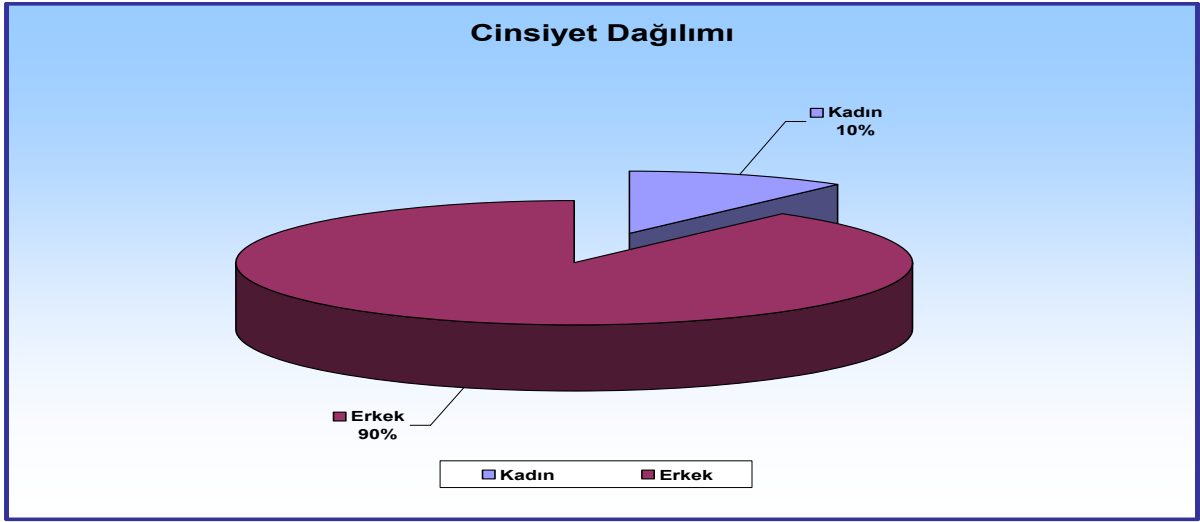
**Grafik 4:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Elektronik Donanım Envanteri



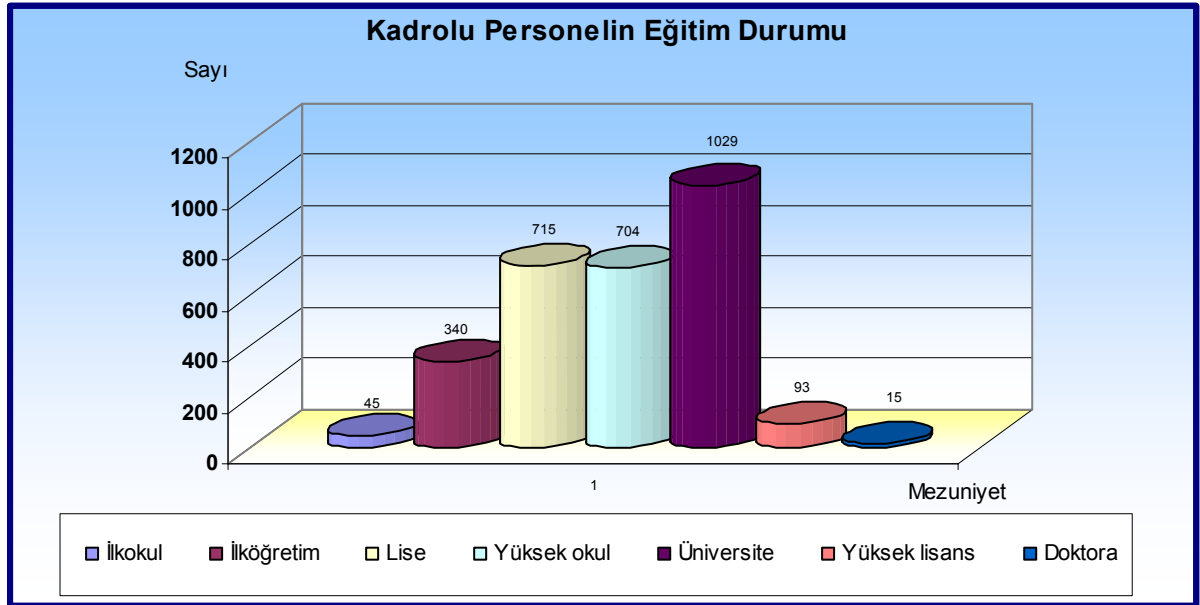
**Grafik 5:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü 2006 Yılı Personel Dağılımı



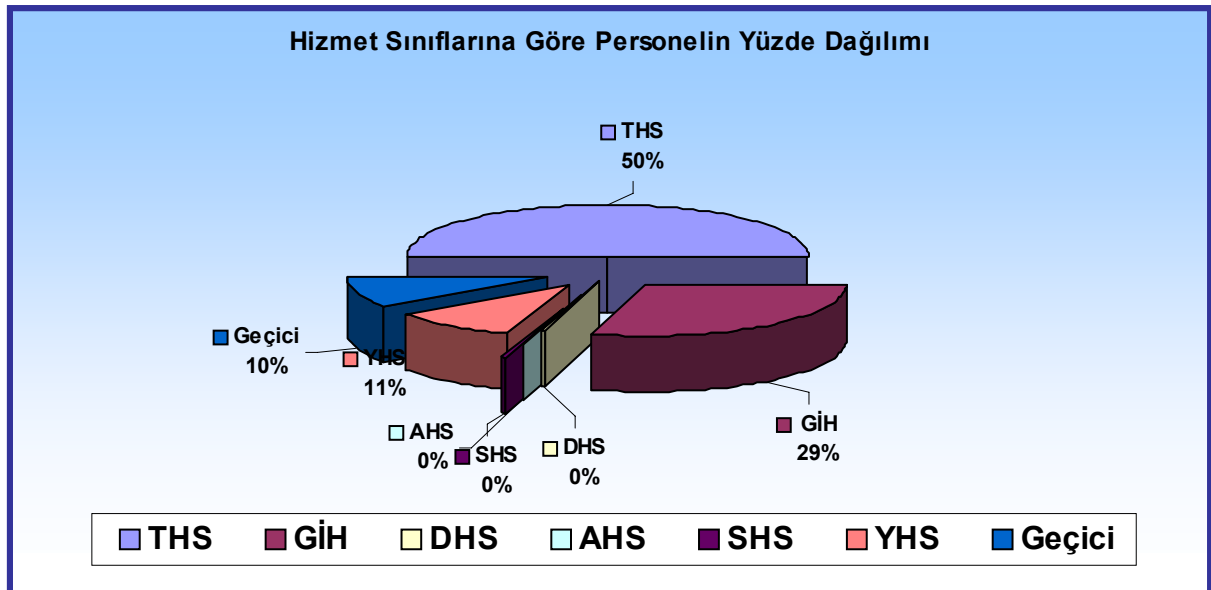
**Grafik 6:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Yıllar İtibariyle Personel Sayısı Değişimi



**Grafik 7:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü 2006 Yılı Personel Cinsiyet Dağılımı

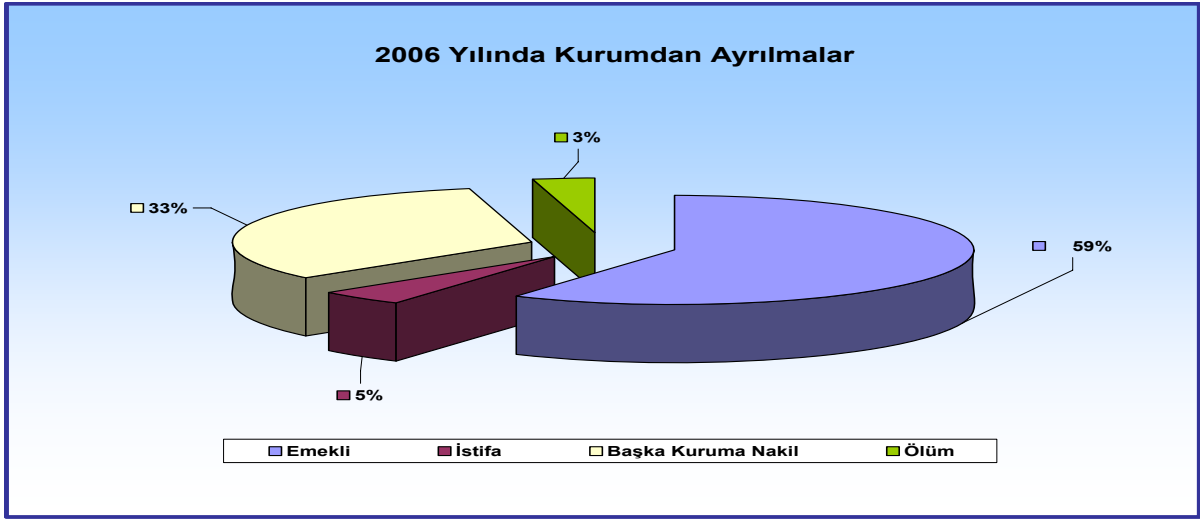


**Grafik 8:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü 2006 Yılı Kadrolu Personel Eğitim Durumu Dağılımı

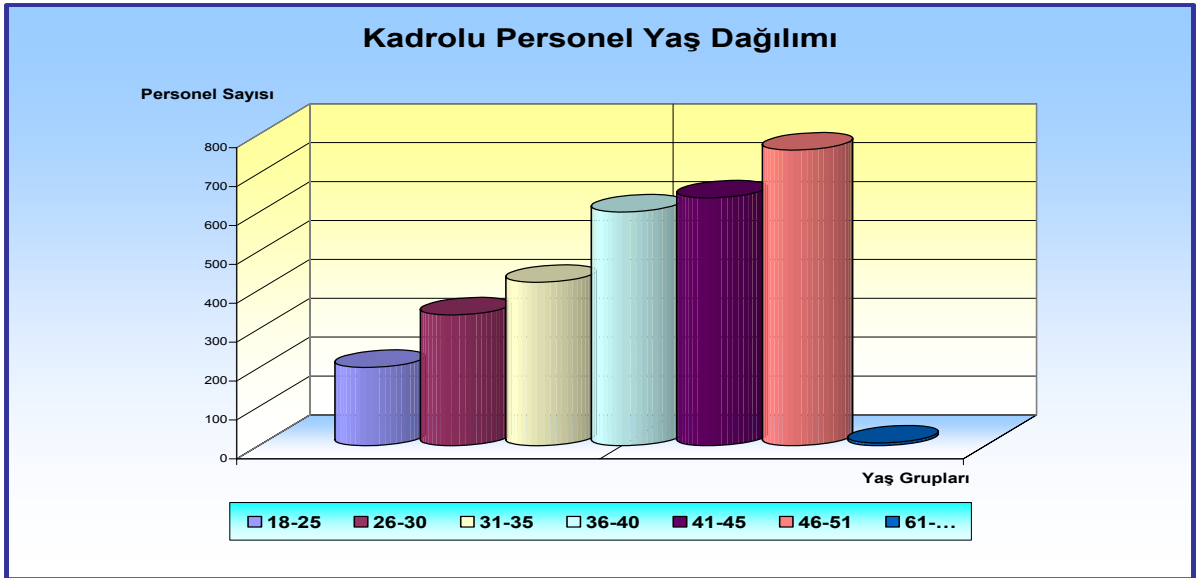


**Grafik 9:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Hizmet Sınıflarına Göre Personelin Yüzde Dağılımı

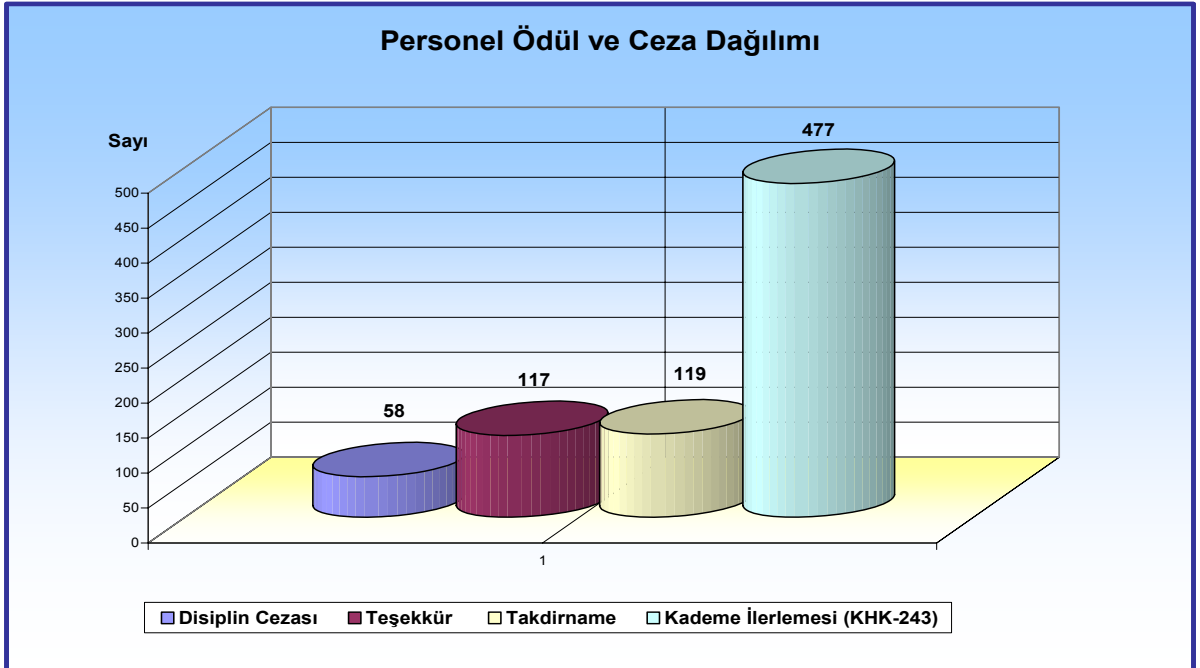




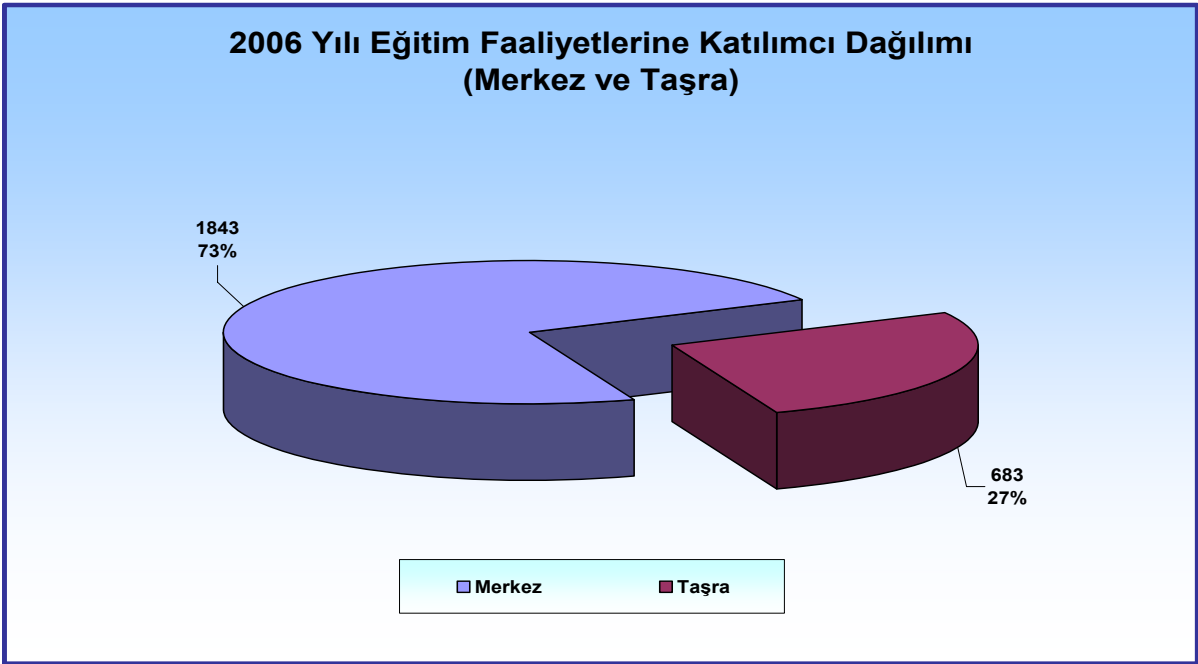
**Grafik 10:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü 2006 Yılında Kurumdan Ayrılmalar



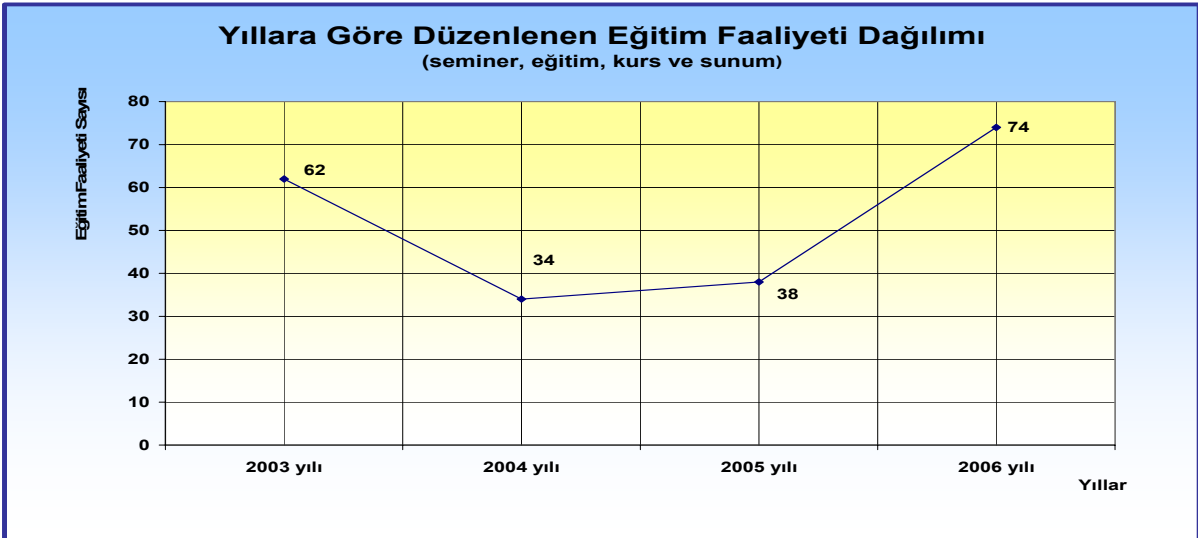
**Grafik 11:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Kadrolu Personel Yaş Dağılımı



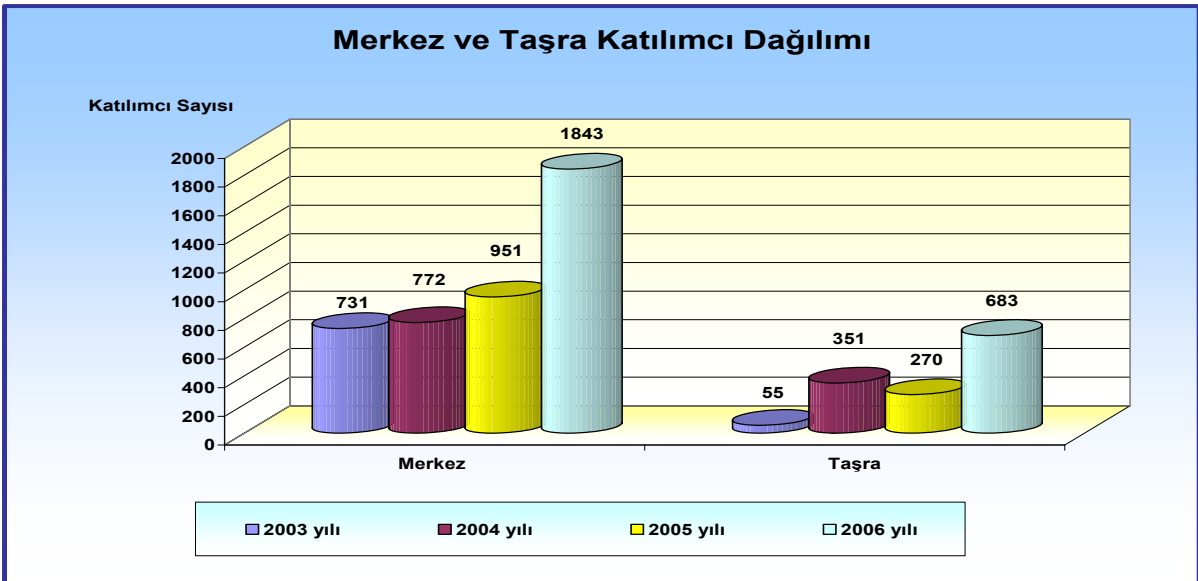
**Grafik 12:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Personel Ödül ve Ceza Dağılımı



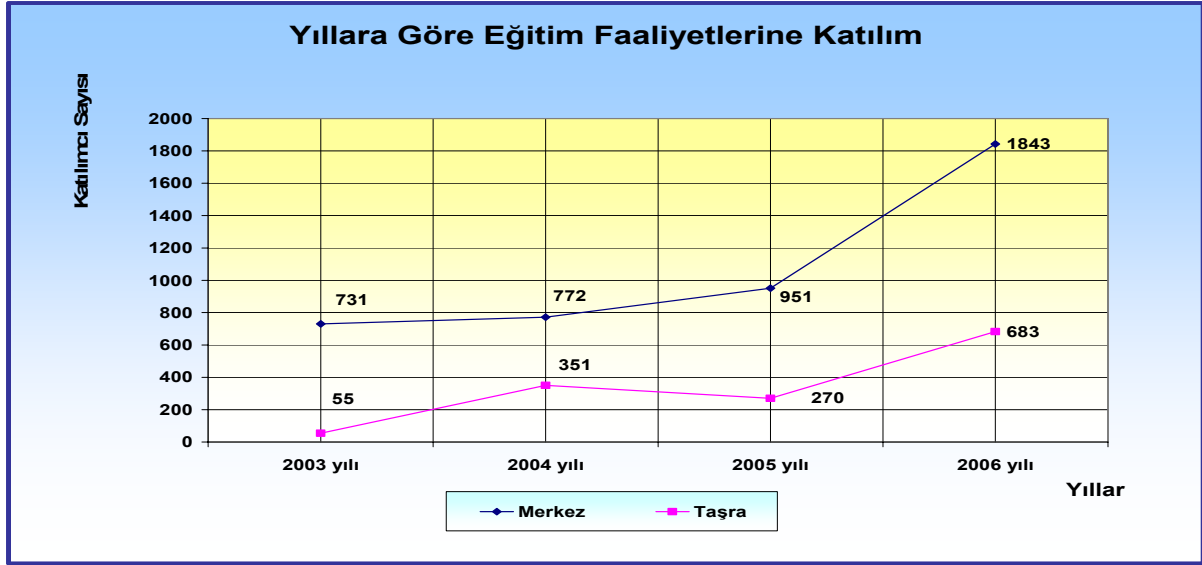
**Grafik 13:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü 2006 Yılı Eğitim Faaliyetlerine Katılımcı Dağılımı



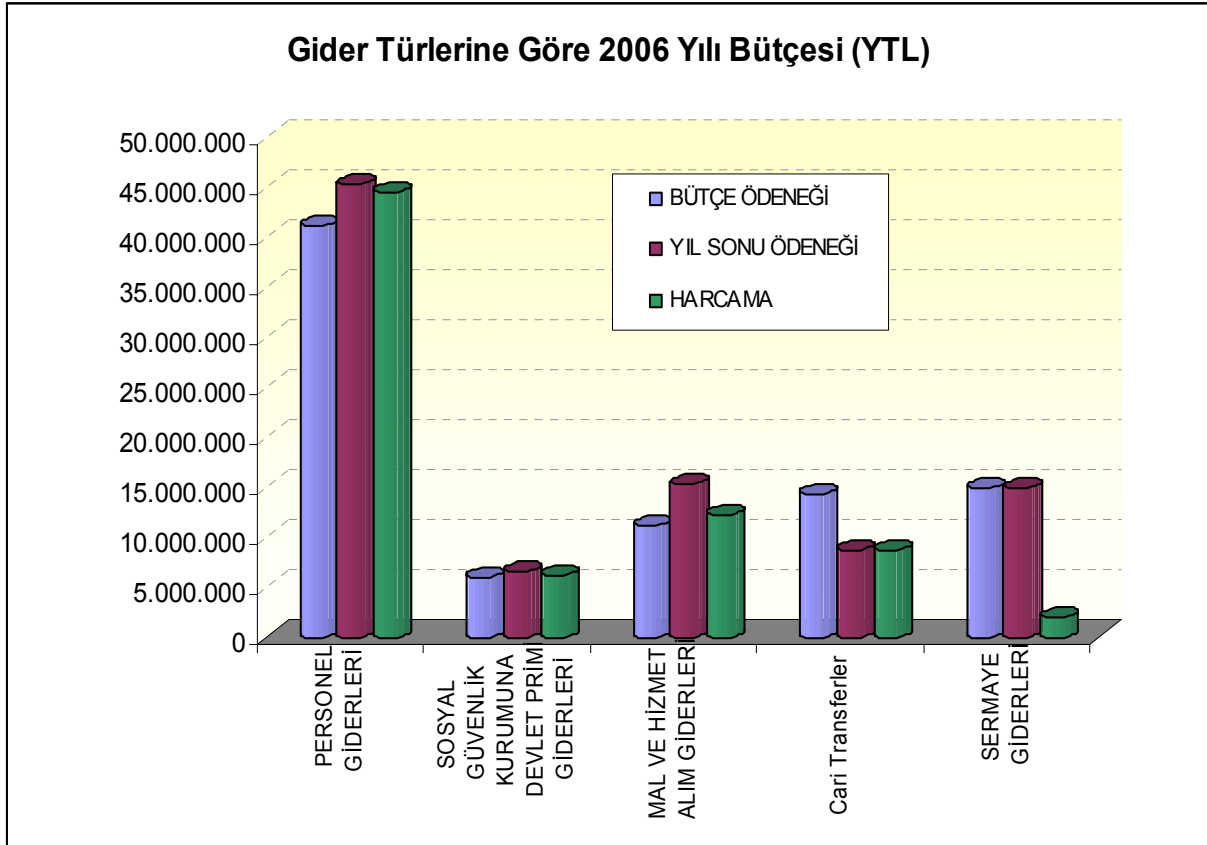
**Grafik 14:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünde Yıllara Göre Düzenlenen Eğitimlerin Dağılımı



**Grafik 15:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Merkez ve Taşra Katılımcı Dağılımı



**Grafik 16:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Yıllara Göre Eğitim Faaliyetlerine Katılım



**Grafik 17:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Gider Türlerine Göre 2006 Yılı Bütçesi

## TABLolar

<b>İÇ MALİ KONTROLE TABİ TUTULAN EVRAKLAR</b>						
Faaliyet türü	Gelen evrak	İncelenen evrak	Kurum içi hatalı evrak	Merkez saymanlık müdürlüğü	Hatalı evrak % (Kurum içi)	Hatalı evrak % (saymanlık)
Ödeme Emri Belgesi	3.483	3.483	243	52	6,98	1,49
Taahhüt Evrakı	20	20	1	0	5,00	0,00
Kadro dağıtım cetvelleri	25	25	8	0	32,00	0,00
Zam ve tazminatlar	1	1	0	0	0,00	0,00
Maaş ve ikramiyeler	35	35	4	0	11,43	0,00
Ödenek aktarma ve gönderme belgeleri	2.346	2.346	0	0	0,00	0,00
Geçici iş/işçi pozisyonları	1	1	0	0	0,00	0,00
Sözleşmeli personel Sayı ve Sözleşmeleri	1	1	0	0	0,00	0,00
<b>TOPLAM</b>	<b>5.912</b>	<b>5.912</b>	<b>256</b>	<b>52</b>	<b>4,33</b>	<b>0,88</b>

**Tablo 1:** İç Mali Kontrole Tutulan Evraklar

<b>2006 YILI BÜTÇESİ (I. DÜZEY) (YTL)</b>					
Eko.kod	Gider türleri	Bütçe ödeneği	Yıl sonu ödeneği	Harcama	Harcama oranı %
01	Personel Giderleri	41.078.000	45.193.069	44.494.592	98
02	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	6.050.000	6.601.327	6.227.239	94
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.126.000	15.293.617	12.293.895	80
05	Cari Transferler	14.363.000	8.742.000	8.719.222	100
06	Sermaye Giderleri	14.900.000	14.900.000	1.981.112	13 *
07	Sermaye Transferleri	0	0	0	0
	Toplam	87.517.000	90.730.013	73.716.059	81

**Tablo 2:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü 2006 Mali Yılı Bütçesinin

DEVLET METEOROLOJİ İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						
2006YILI BÜTÇESİ FONKSİYONEL DAĞILIMI						
Kod	Açıklamalar	Bütçe başlangıç ödeneği (YTL)	Yıl sonu ödeneği (YTL)	Harcama %	Yıl sonu harcama (YTL)	Kalan (YTL)
01	Genel Kamu Hizmetleri	86.021.000	81.781.455	89	72.950.598	8.830.857
02	Savunma Hizmetleri	152.000	179.300	91	163.352	15.948
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	...	...	...	...	0
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	...	...	..	...	0
05	Çevre Koruma Hizmetleri	...	...	...	...	0
06	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	...	...	...	...	0
07	Sağlık Hizmetleri	236.000	186.500	94	175.154	11.346
08	Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri	...	...	...	...	0
09	Eğitim Hizmetleri	1.108.000	427.013	100	424.962	2.051
	Toplam	87.517.000	82.574.268	89	73.714.065	8.860.203

**Tablo 3:** Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü 2006yılı Bütçesi Fonksiyonel Dağılımı

Gelir Türü	Miktar (YTL)
EUROCONTROL-Hava seyrüseferinin emniyeti için Avrupa teşkilatı'ndan, DHMİ aracılığı ile alınan meteoroloji milli maliyetleri katkı payı	21.339.835
Meteorolojik bilgi ve abonelik ücreti	497.991
Meteorolojik kitap satışı	830
İnternet reklam geliri	48.336
Kalibrasyon bedeli	2.473
Fotokopi ücreti	723
Diğer muhtelif gelirler	6.157
Faiz gelirleri ve diğer gelirler	836.745
Toplam	22.733.090

**Tablo 4:** Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü 2006 yılı Mali durum

DÖNER SERMAYE İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ 2006 MALİ YILI AYRINTILI GİDER TABLOSU			
Harcama Kalemi	Açıklama	Bütçe Ödeneği (YTL)	Toplam Harcama (YTL)
100	PERSONEL GİDERLERİ	8.000.000,00	6.958.130,07
130	İŞÇİ ÜCRETLERİ	3.100.000,00	2.874.950,45
140	SOSYAL YARDIMLAR	10.000,00	
150	EK ÇALIŞMA TAZMİNATLARI	390.000,00	343.932,00
160	TAZMİNAT VE ÖDÜLLER	4.500.000,00	3.739.247,62
200	YOLLUKLAR	700.000,00	490.344,80
300	HİZMET ALIMLARI	8.300.000,00	3.196.716,33
400	TÜKETİM MALLARI ve MALZEME ALIMLARI	4.500.000,00	3.090.887,38
500	DEMİRBAŞ ALIMLARI	500.000,00	121.643,26
600	MAK., TECHİZAT ve TAŞIT ALIMLARI	5.162.000,00	5.060.773,67
800	DİĞER ÖDEMELER	7.500.000,00	3.944.617,33
900	TRANSFERLER	1.338.000,00	60.099,14
	TOPLAM	36.000.000,00	22.923.211,98

**Tablo 5:** Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü 2006 Mali yılı ayrıntılı gider tablosu



**Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü**  
**[www.meteor.gov.tr](http://www.meteor.gov.tr)**  
**[bilgi@meteor.gov.tr](mailto:bilgi@meteor.gov.tr)**  
**Tel : (0.312) 359 75 45 Faks : (0.312) 360 25 51**